

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛИВОЈ ОМОРАЦ“
Број:610-149/2023
Дана: 27.2.2023. године
23323 Иђош
Ул. Миливоја Оморца број 40
Тел./факс: 0230/65-209
Е-mail: osidjos@mts.rs
www.milivojomorac.edu.rs

1. Основна школе "Миливој Оморац" у Иђошу, ул. Миливоја Оморца број 40, ПИБ:101079660, МБ: 08020850, коју заступа директор Александар Аћимов (у даљем тексту: Наручилац услуга) са једне стране и

2. "ПАНОНИЈА РЕГУЛУС" ДОО, Ул. Доситејева број 51а, 23300 Кикинда ПИБ:112520469, МБ:21391925, кога заступа директор Смиља Комлушки са друге стране (у даљем тексту: Давалац услуга)

дана 27.2.2023. године закључили су у Кикинди

УГОВОР

о пружању услуга из области заштите од пожара

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга из области заштите од пожара (ЗОП-а), у складу са Понудом заведеном код Даваоца услуга 23.2.2023. године под дел. бројем: 43/3, а код Наручиоца услуга 23.2.2023. године под дел.бројем: 143/2023 која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

Послове пружања предметних услуга код Наручиоца услуга ће обављати овлашћени сервисери које Давалац услуга може ангажовати као подизвођаче.

Квалитет услуга

Члан 2.

Давалац услуга се обавезује:

- да ће услуге које су предмет овог Уговора обављати у складу са Законом о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", број 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони) и другим прописима из области заштите од пожара;

- да услугу изврши у што краћем року, радним данима, а по потреби и нерадним (викендом, за време државних и верских празника када Наручилац услуга не ради), уз

обавезно присуство представника Наручиоца услуга и уз предходни најављен договор (дан, датум, време и локација на којој ће се услуга пружати);

- да у што краћем року од настанка промене обавести Даваоца услуга о промени подизвођача.

Обавезе Даваоца услуга

Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да код Наручиоца услуга и уз његову сагласност:

- организује и врши периодична, као и законом предвиђена сервисирања, испитивања и пуњења свих типова противпожарних апарата на период од 6 месеци, уз обавезу достављања писаног извештаја о томе, с тим што ће се утрошени материјал приликом извођена сервиса и поправке, уколико буде било потребе, наплаћивати по важећим ценовницима произвођача делова и опреме а који би се фактуриасо Наручиоцу услуга мимо редовног сервиса;
- организује и врши испитивање светилки паник расвете, уз обавезу достављања писаног извештаја о томе;
- организује прегледе тела противпожарних апарата на ХВП - Хладан водени притисак и то за тип "С" на 2 и 5 године (у зависности од старости апарата), а за тип "ЦО₂" на 5 година, а све у складу са важећим законом и важећим подзаконским актима;
- организује и врши законска испитивања хидрантске инсталације - мерење притиска и протока воде на на период од 6 месеци, уз обавезу достављања писаног извештаја о томе;
- врши контролу и даје савете и предлоге у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава и опреме за гашење пожара;
- писаним путем предлаже мере за побољшање заштите од пожара Наручиоцу услуга;
- прати и контролише примену превентивних мера из ЗОП-а и врши свеобухватни увид у стање ЗОП-а код Наручиоца услуга;
- на захтев Наручиоца услуга достави доказ о стручној оспособљености лица која врше предметне услуге;
- у случају да Наручилац услуге има примедбу на извршену услугу, исту у најкраћем року отклони као рекламацију, без издавања нове фактуре са обавезом плаћања.

Обавезе Наручиоца услуга

Члан 4.

Наручилац услуга се обавезује да:

- Даваоца услуга упозна са технолошким и радним процесом у делу и обиму неопходном за обављање предметних услуга, ризицима од пожара и експлозија;
- омогући Даваоцу услуга независно и самостално обављање послова у складу са законом и приступ свим потребним подацима, објектима и материјалима која су предмет контроле по овом Уговору у области заштите од пожара;
- достави потребне податке Даваоцу услуга, а који су неопходни за обављање послова и обилазак радног простора: адресе пословних јединица, контакт телефоне, имена контакт лица и писано овлашћење - дозволу за улаз у простор Даваоца услуга;

- да писану сагласност Даваоцу услуга, за реализацију послова из члана 4 овог Уговора, а у циљу испуњења законских обавеза;
- да све податке до којих дође током реализације овог Уговора чува као поверљиве током целог периода важења Уговора и 24 месеца након његовог престанка, без обзира на начин и разлог његовог престанка.

Плаћање извршених услуга

Члан 5.

Наручилац услуге се обавезује да ће накнаду за извршену услугу по овом Уговору Даваоцу услуге уплатити на његов текући рачун у динарском износу (рсд.) у року од 30 дана од дана пријема уредне фактуре.

Наручилац услуга није дужан да плати рачун која није у складу са договореним условима и важећим прописима, односно није исправан.

Промене цена услуга

Члан 6.

Давалац Услуга се обавезује да обавести Наручиоца услуга о свакој промени цена пружања својих услуга или робе из свог асортимана у писаној форми најмање 30 дана пре планираног ступања на снагу новог ценовника. Давалац услуга је дужан да измену цена доставља Наручиоцу услуга благовремено, у писаној форми, а било каква промена цена, ступиће на снагу када је Наручилац услуга изричито потврди у писаној форми, али не раније од рока наведеног у овом ставу овог члана.

У супротном, уколико промена цена, буде најављена у року краћем од наведеног у ставу 1 овог члана, Наручилац услуга ће предметне услуге наставити да плаћа по ценама пре измене ценовника.

У случају покретања било каквих судских и/или управних поступака, као и приговора трећих особа везано за испоручену робу, Давалац Услуга је у обавези да преузме сву одговорност и надокнади све трошкове Наручиоцу услуга уколико су настали вођењем предметних поступака.

Гаранције за извршене услуге

Члан 7.

Давалац услуга даје гаранцију за предметне услуге у периоду од 6 месеци од дана извршене услуге са којом се Наручилац услуге сагласио.

Наручилац услуга се обавезује да све своје запослене обучи из области заштите од пожара, како би у случају потребе, приступили гашењу евентуалних пожара, а радници обезбеђења и остали запослени сходно радном месту, да поред основне обуке, буду обучени и за руковање системима за ручну и аутоматску дојаву, као и за аутоматско гашење пожара.

Трајање и раскид Уговора

Члан 8.

Овај Уговор се закључује на период од 27.2.2023. године до 31.12.2023. године и престаје истеком рока на који је закључен.

Наручилац услуга задржава право једностраног раскида уговора услед одређених промена закона и подзаконских аката или било каквих других промена које битно утичу на смањење прихода Наручиоца услуга, те стога више не буде у могућности да Уговор изврши до краја његовог важења.

Обе Уговорне стране могу једнострано раскинути овај Уговор уз отказни рок од 30 дана од дана достављања писаног отказа, уз обавезу измирења међусобних потраживања доспелих до дана раскида овог Уговора.

Виша сила

Члан 9.

Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим Уговором, рокови извршења обавеза се неће продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна из овог Уговора и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом се сматрају и катастрофе, елементарне непогоде, ванредне ситуације и друго прописано чланом 2 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", број 87/2018), политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза, кретања) и слично. Уговорна страна из овог Уговора погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Измене и допуне Уговора

Члан 10.

Измене и допуне овога Уговора може предложити свака Уговорна страна, а друга страна је у обавези да се у року од 15 дана од дана достављеног предлога писаним путем изјасни о примљеном предлогу измена и допуна.

Измене и допуне могу се вршити само у писаној форми.

Решавање спорова по Уговору

Члан 11.

Све евентуално настале спорове по овом Уговору, уговорне стране ће решавати споразумно у духу пословног морала и добрих пословних обичаја.

Ако споразумно решавање спорова не буде постигнуто, уговара се надлежност Привредног суда у Зрењанину.

Примена прописа

Члан 12.

На питања која нису посебно уређена овим Уговором, примењиваће одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", број 29/78, 39/85, 57/89 и 45/89 - одлука УСЈ 57/89, "СЛ. лист СРЈ", број 31/93, "Сл. лист СЦГ", број 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", број 18/2020) и Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, број 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони) и подзаконских аката донетих на основу њих.

Изјава о сагласности воља

Члан 13.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему прихватају као израз њихове воље.

Броја примерака Уговора

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака Уговорна страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

За Даваоца услуга

За Наручиоца услуга

Директор Смиља Комлушки

Директор Александар Аћимов