

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОСНОВНА ШКОЛА
„МИЛИВОЈ ОМОРАЦ“
Број:610-1328/2020
Дана:15.9.2020. године
23323 И ђ о ш
Ул. Миливоја Оморца број 40
Тел./факс: 0230/65-209
E-mail: osidjos@open.telekom.rs

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

„МИЛИВОЈ ОМОРАЦ“ У ИЂОШУ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ



САДРЖАЈ

ОДЛУКУ	3 -
I УСЛОВИ РАДА	4
1. СТАТУСНИ УСЛОВИ.....	4
2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ.....	4
3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ	4
3/1. Наставни кадар у другом полугодишту школске године	5
3/2. РУКОВОДНИ И СТРУЧНИ РАДНИЦИ	5
3/3. СЕКРЕТАР, АДМИНИСТРАТИВО-ФИНАНСИЈСКИ РАДНИК И БЛАГАЈНИК, ПОМОЋНИ РАДНИЦИ.....	5
II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	5
1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА /I-VIII/.....	5
1/1. УЧЕНИЦИ ЧИЈЕ ОБРАЗОВАЊЕ ТЕЧЕ УЗ ИОП (измењен и прилагођен; са и без документације).....	6
1/2. УЧЕНИЦИ ПУТНИЦИ	6
1/3. ОРГАНИЗАЦИЈА ИСХРАНЕ УЧЕНИКА.....	6
2. ДИНАМИКА РАДА ТОКОМ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА.....	6
2/1. КВАРТАЛНИ ПЕРИОДИ	6
2/2. РИТАМ НАСТАВНОГ ДАНА	7
3. КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ.....	7
У школи су обележени:	7
Активности; учешће у активностима и конкурсима:	8
4. ИЗВЕШТАЈИ РУКОВОДЕЋИХ И СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	8
4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2019/2020. ГОДИНЕ.....	8
4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.....	19
4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/20.....	21
4.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2019/20.....	27
5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	32
5/1. ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ	32
5/2. БИБЛИОТЕКАР	37
6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА	38
6.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	38
6.2 СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА	40
6.3 ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА.....	43
6.4 ВЕЋЕ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА.....	47
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ.....	49
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНУ	53
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ.....	56
10. ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ	64
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ.....	66
12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ.....	67
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2019/2020.	69
14. ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ	71
15. ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРИПРЕМУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ	73
V ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	75
1. РЕДОВНА НАСТАВА / I-VIII/	75
2. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	76

2/1. ОБАВЕЗНИ	76
2/2. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ.....	76
3. ДОПУНСКА НАСТАВА	76
4. ДОДАТНА НАСТАВА	77
5. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ	77
6. ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ.....	77
VI ПОСТИГЊУЋА УЧЕНИКА	78
1. ОБРАЗОВНО ПОДРУЧЈЕ.....	78
1/1. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ / II-VIII и I /.....	78
2. ВАСПИТНО ПОДРУЧЈЕ.....	79
2/1. ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА /II-VIII /.....	79
2/2. ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА / I-VIII/.....	80
Похваљени ученици	81
VII ЧАСОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	81
VIII СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	82
IX ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА.....	82
X ИЗАБРАНА СПОРТСКА ГРАНА - ИЗАБРАНИ СПОРТ	82
XI УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	82
1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА ЗАПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ	86
2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	86
XII ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД УЧЕНИКА	86
XIII РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА	86
XIV САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	86
XV РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	86
1. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	86
2. УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	89
3. УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА	90
XVI ЗАДАЦИ НА ЧИЈЕМ ОСТВАРИВАЊУ ЋЕ СЕ РАДИТИ У НАРЕДНОМ ПОЛУГОДИШТУ	90
XVII ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА И РЕАЛИЗАЦИЈИ ДРУГИХ ОБЛИКА НАСТАВНОГ РАДА.....	91
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ.....	91
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (II Разред).....	93
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (III РАЗРЕД).....	95
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (IV РАЗРЕД).....	97
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (V РАЗРЕД).....	98
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (VI РАЗРЕД).....	100
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (VII РАЗРЕД)	102
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (VIII РАЗРЕД).....	104

ОДЛУКУ

I УСЛОВИ РАДА

1. СТАТУСНИ УСЛОВИ

ОШ “Миливој Оморац” је самостална образовно-васпитна установа чији се рад током извештајног периода (друго полугодиште школске 2019/2020. године) одвијао на основу Годишњег плана рада, Школског програма Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за период од 01.09.2019. године до 31.08.2023. године, Развојног плана рада Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу.

2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

У периоду трајања другог полугодишта школске године рад се одвија у постојећем објекту са оптималним коришћењем капацитета уз побољшане услове, где је учиниоца првог односно петог разреда окречена и ходник је улепшан радовима ученика, као и плакатима у вези са насиљем, како би имали превентивни утицај на ученике наше школе.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

3/1. Наставни кадар у другом полугодишту школске године

Име и презиме	Обавља послове
Мирјана Ковачевић	наставник у првом циклусу
Јасмина Цигановић	наставник у првом циклусу
Зора Х.-Ковачевић	наставник у првом циклусу
Љубица Команов	наставник у првом циклусу
Горан Игић	наставник српског језика
Јелена Влаисављевић- замена Наташа Мехић	наставник српског језика
Весна Коврлија	наставник енглеског језика
Вера Ђенге	наставник ликовне културе
Јелена Грбић	наставник музичке културе
Александар Коцкар	наставник историје и грађанског васпитања
Надица Радновић	наставник географије
Жељко Радивојша	наставник физике
Емил Хофгезанг	наставник информ. и рачунарства
Владимир Вукобрат	наставник математике
Бојана Пењин	наставник биологије
Сенка Хелдрих	наставник хемије
Биљана Пејић	наставник техничког и информатичког образовања, наставник технике и технологије
Лидија Глишин	наставник немачког језика
Јулијана Молдави	наставник физ. васпитања и изабраног спорта
Александар Мишковић	наставник и изабраног спорта

Бранислава Кулаузов	Вероучитељ-Православни катихизис
Рената Ковалик Гаврилов	Наставник енглеског језика у првом циклусу
Невенка Кун Ђурић	Наставник биологије

3/2. РУКОВОДНИ И СТРУЧНИ РАДНИЦИ

Извршиоци	Степен стр. спреме	Звање
Љиљана Константинов Директор школе	VII	Професор разредне наставе
Драгана Миладинов Школски педагог	VII	Мастер педагог
Јелена Влаисављевић Библиотекар /замена Бранислава Кулаузов	VII	Професор српског језика и књижевности

3/3. СЕКРЕТАР, АДМИНИСТРАТИВО-ФИНАНСИЈСКИ РАДНИК И БЛАГАЈНИК, ПОМОЋНИ РАДНИЦИ

Име и презиме	Степен стручне спреме	Звање
Ивана Јеринкић	VII	Дипломирани правник
Наталија Бројчин	IV	Економски техничар
Саша Дрвењак	IV	Економски техничар
Борислава Татомир	III	Произвођач прехрамб.производа
Емилија Шугић	IV	Керамичар
Смиљана Јовановић	III	Механичар мерно-регулационетех.
Бранкица Николин	IV	Економски техничар

II ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА /I-VIII/

Разред	Нас. Језик	Свега ученика	Мушких	Женских	Понављача	Досеље-них	Одсеље-них
I	српски	13	6	7	-	-	-
II	српски	9	2	7	-	-	-
III	српски	9	3	6	-	-	-
IV	српски	14	7	7	1	1	-
I-IV		45	18	27	1	1	-
V	српски	19	8	11	2	-	-
VI	српски	18	8	12	1	-	-
VII	српски	14	6	8	-	-	-
VIII	српски	19	11	8	-	1	-
V-VIII		70	33	39	3	1	-
I-VIII		115	51	66	4	2	-

1/1. УЧЕНИЦИ ЧИЈЕ ОБРАЗОВАЊЕ ТЕЧЕ УЗ ИОП (измењен и прилагођен; са и без документације)

Рб.	Разред	Презиме и име
1.	Други	Сандра Тодор
2.	Други	Аца Геџић
3.	Четврти	Марко Берар
4.	Четврти	Стеван Татомир
5.	Пети	Драган Шаги
6.	Пети	Јован Петров
7.	Шести	Кристина Радин
8.	Шести	Нада Кљајић
9.	Шести	Војислава Мијин
10.	Шести	Коста Ферковић
11.	Шести	Љиљана Ђуричин
12.	Седми	Момчило Петров
13.	Седми	Ненад Ракић
14.	Осми	Снежана Мијин
15.	Осми	Бране Ферковић
16.	Осми	Жарко Јовановић
17.	Осми	Стојан Ђурчин

Током другог полугодишта школске године тимови за додатну подршку су пратили реализацију ИОП-а. На крају периода трајања ИОП-а урађени су Извештаји . Школски Тим обавља послове у складу са планираним и прати предлоге предавача, родитеља и прослеђује иницијативе за евентуални рад са другим ученицима .

1/2. УЧЕНИЦИ ПУТНИЦИ

Разред	Име и презиме
Други	Нина Мојсин
Шести	Вук Мојсин

Ученици путују на линији Сајан-Иђош-Сајан.

1/3. ОРГАНИЗАЦИЈА ИСХРАНЕ УЧЕНИКА

Ученицима наше школе, је током другог полугодишта, понуђена могућност узимања ужине по договореном јеловнику, а током великих одмора како у првој тако и у другој смени.

2. ДИНАМИКА РАДА ТОКОМ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА

2/1. КВАРТАЛНИ ПЕРИОДИ

15.01.2020. – 11.02.2020.

Настава је била обустављена због епидемије грипа.

24.02.2020. – 16.03.2020.

Настава се обуставила због епидемије COVID-19 и одвијала се онлајн путем до краја школске године.

2/2. РИТАМ НАСТАВНОГ ДАНА

Настава се одвија у две смене. Часови трају 45 минута.

I смена : од 8.00 до 13.00 за одељења од V до VIII ; од 8.00 до 12.15 одељења од I до IV разреда.

II смена : од 12.30 до 17.30 за одељења од V до VIII ; од 13.15 до 16.40; односно 17.30 за одељења од I до IV разреда.

Одмори су по 5 минута, изузев одмора после другог часа који траје 15 минута (одељења од I до IV разреда) и 10 минута (одељења од V до VIII разреда), што је уједно и време за ужину ученика.

На територији Републике Србије од 16.03.2020. године проглашено је ванредно стање због епидемије COVID – 19, од тада па до краја школске године настава се одвијала онлајн путем.

3. КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

У школи су обележени:

На територији Републике Србије од 16.03.2020. године проглашено је ванредно стање због епидемије COVID – 19, од тада па до краја школске године настава се одвијала онлајн путем.

4. ИЗВЕШТАЈИ РУКОВОДЕЋИХ И СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

САСТАВ

	Име и презиме	Представник
1	Љубица Команов	запослених и заменик председника школског одбора
2	Бранка Николин	запослених
3	Александар Коцкар	Запослених и председник школског одбора
4	Драган Николин	родитеља
5	Маја Јованов	родитеља
6	Светлана Богданов	родитеља
7	Драгана Браhман	локалне самоуправе
8	Силвија Илијев	локалне самоуправе
9	Далибор Буљин	локалне самоуправе

ОСТАЛА ПРИСУТНА ЛИЦА

Име и презиме	Својство
Љиљана Константинов	директора школе
Ивана Јеринкић	секретар школе и записничар
Наталија Бројчин	административно-финансијски радник и благајник
Драгана Миладинов	школски педагог
Мирјана Ковачевић	наставник разредне наставе и председник синдикалне организације школе
Милана Миладински	ученица 8. Разреда и представник ученичког парламента
Јелена Ћирић	ученица 7. разреда и представник ученичког парламента

Координатор/Руководилац/Председник: Александар Коцкар

Заменик председника школског одбора: Љубица Команов

Записничар: Ивана Јеринкић

Број планираних седница/састанака: 4

Број одржаних седница/састанака: 7

**Датуми одржаних седница/састанака: 13. 09 2019. и 31.10..2019.15.01.2020,
27.01.2020,31.01.2020., 28.02.2020. и 05.03.2020.**

Средства/материјал коришћен у раду: закони, подзаконска акта и општа акта

Средства/материјал неопходан за рад: закони, подзаконска акта и општа акта

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
13.09.2019.	1. Усвајање записника са претходне седнице школског одбора – известилац је председник школског одбора Александар Коцкар, 2. Усвајање Извештаја о раду Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за школску 2018/2019. годину - известилац је стручни сарадник – педагог Драгана Миладинов, 3. Усвајање Извештаја о раду директора Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за школску 2018/2019. годину - известилац је директор школе Љиљана Константинов, 4.	1. Усвојен записник 2. Чланови школског одбора су усвојили Извештај о раду Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу 3. Усвојен је извештај о раду директора школе Љиљане Константинов 4. Усвојен је Годишњи план рада школе 5. Усвојен је Анекс Школског програма 6. Усвојен је предлог предложеног Развојног плана школе за период од 2019-2023 године 7. Усвојен је предлог Финансијског плана ОШ „Миливој Оморац“ за период од 2020-2022 годину 8. школски	Чланови школског одбора , Директор И секретар школе	7	2

	Доношење Годишњег плана рада Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за школску 2019/2020. годину - известилац је стручни сарадник – педагог Драгана Миладинов, 5. Доношење Анекса Школског програма Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу - известилац је стручни сарадник – педагог Драгана Миладинов, 6. Доношење Развојног плана Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за период од 1.9.2019. године до 31.8.2023. године - известилац је директор школе Љиљана Константинов, 7. Усвајање Предлога Финансијског плана Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за 2020.-2022. Годину - известилац је директор школе Љиљана Константинов, 8. Разно.	секретар је обавестио чланове школског одбора са новим правилником о реализацији екскурзија и студијских посета ученика			
31.10.2019.	1. Избор заменика	1. За заменика	Чланови школског	7	2

	председника школског одбора, 2. Усвајање записника са претходне седнице школског одбора – известилац је заменик председника школског одбора, 3. Одлучивање о Предлогу Одлуке о измени и допуни Статута Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1186/2019 од 9.10.2019. године - известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 4. Одлучивање о Предлогу Правилника о вођењу школских евиденција у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1187/2019 од 9.10.2019. године - известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 5. Одлучивање о Предлогу Правилника о закупу школског простора у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1185/2019 од 9.10.2019. године - известилац је	председника Школсог одбора изабрана је Љубица Команов 2. Усвојен је записник са претходне седнице 3. Усвојен је Предлог Одлуке о измени и допуни Статута ОШ "Миливој Оморац" 4. Усвојен је Предлог Правилника о вођењу школских евиденција 5. Усвојен је Предлог Правилника о закупу школског простора 6. Усвојен је Предлог Правилника о безбедности информационо - комунакативних система 7. Усвојен је Предлог Правилника о поклонимима у ОШ	одбора , Директор И секретар школе		
--	---	--	---	--	--

	секретар школе Ивана Јеринкић, 6. Одлучивање о Предлогу Правилника о безбедности информационо- комуникационих система у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610- 1179/2019 од 9.10.2019. године - известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 7. Одлучивање о Предлогу Правилника о поклонима у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610- 1180/2019 од 9.10.2019. године - известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 8. Одлучивање о Предлогу Правилника о стицању и расподели сопствених прихода у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610- 1182/2019 од 9.10.2019. године - известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 9. Одлучивање о Предлогу Правилника о	„Миливој Оморац“ 8. Усвојен је Предлог Правилника о стицању и расподели сопствених прихода 9. Усвојен је Предлог Правилника о расподели часова 10. Усвојен је Предлог Правилника о понашању запослених у спречавању сукоба интереса 11. Усвојен је Предлог Правилника о управљању донацијама 12. Усвојен је Предлог Правилника оизбору уџбеника 13. Члан школског одбора из реда родитеља Светлана Богданов известила је да се неколико пута десило да ученици који су претплаћени			
--	--	---	--	--	--

расподели часова у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1181/2019 од 9.10.2019. године
- известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 10.

Одлучивање о Предлогу Правилника о понашању запослених у спречавању сукоба интереса у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1183/2019 од 9.10.2019. године
- известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 11.

Одлучивање о Предлогу Правилника о управљању донацијама у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1184/2019 од 9.10.2019. године
- известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 12.

Одлучивање о Предлогу Правилника о избору уџбеника у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број: 610-1188/2019 од 9.10.2019. године
- известилац је

на ужину остану без исте јер им је изгледа узму ученици којима не припада. Директор школе Љиљана Константинов каже да зна за то, известила ју је сервирка, да се то десило неколико пута док јој нису достављени спискови ученика корисника ужине, као и да се то више од тада није поновило.

	секретар школе Ивана Јеринкић, 13. Разно.				
15.01. 2020.	1. Усвајање записника са претходне седнице школског одбора – известилац јепредседник школског одбора Александар Коцкар 2. Одлучивање о Предлогу Измене Финансијског плана Основне школе Миливој Оморац у Иђошу за 2020. годину – известиоци су директор установе Љиљана Константинов и Наталија Бројчин, 3. Извештавање о инспекцијским надзорима – известилац је директор школе Љиљана Константинов 4. Разно	1. 1. Записник са предходне седнице је усвојен једногласно 2. Усвојен је Предлог измене Финансијског плана Основне школе Миливој Оморац у Иђошу за 2020. годину 3. Усвојен је извештај директора школе о инспекцијском надзору 4. Није било расправе по овој тачки	Чланови школског одбора, Директор И секретар школе	8	1
27.01.2020. (Електронска седница)	Усвајање Плана набавки Основне школе Миливој Оморац у Иђошу за 2020. годину дел. број: 610-84/2020 од 27.1.2020. године – известилац је секретар школе Ивана Јеринкић.	1. План набавки је усвојен једногласно	Чланови школског одбора, Директор И секретар школе	9	/
31.01.2020. (Електронск	Усвајање Извештаја о	1. Извештај о попису	Чланови школског	9	/

а седница)	попису имовине и обавеза Основне школе Миливој Оморац у Иђошу са стањем на дан 31.1.2019. годину дел.број:610-4/2020 од 9.1.2020. године.	имовине усвојен је једногласно	одбора , Директор И секретар школе		
28.02.2020.	1. Усвајање записника са претходне седнице школског одбора – известилац је председник школског одбора Александар Коцкар, 2. Усвајање Годишњег финансијског извештаја Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за 2019. годину - известиоци су директор установе Љиљана Константинов и чистачица Наталија Бројчин, 3. Одлучивање о Предлогу Одлуке о измени и допуни Статута Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број:610-1530/2019 од 10.12.2019. године – известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 4. Давање сагласности на	1. Записник са предходне седнице усвојен је једногласно 2. Усвојен је Годишњи финансијски извештај ОШ „Миливој Оморац“ у Иђошу за 2019. годину 3. Усвојена је Предлог Одлуке о измени и допуни Статута Основне школе „Миливој Оморац“ 4. Дата је сагласност на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизац ији послова Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу 5. Усвојен је План надокнаде	Чланови школског одбора , Директор И секретар школе	7	2

	Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу дел.број:610-55/2020 од 17.1.2020. године – известилац је секретар школе Ивана Јеринкић, 5. Одлучивање о Плану надокнаде пропуштеног образовно-васпитног рада у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу у школској 2019/2020. години - известилац је директор школе Љиљана Константинов, 6. Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за прво полугодиште школске 2019/2020. године - известилац је стручни сарадник-педагог Драгана Миладинов, 7. Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада директора Основне школе	пропуштеног образовно-васпитног рада у Основној школи "Миливој Оморац" у Иђошу у школској 2019/2020. години 6. Усвојен је Извештај о о остваривању Годишњег плана рада Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за прво полугодиште школске 2019/2020. године 7. Усвојен је Извештај о Годишњем плану рада плана рада директора Основне школе "Миливој Оморац" у Иђошу за прво полугодиште школске 2019/2020. године 8. /				
--	--	---	--	--	--	--

	"Миливој Оморац" у Иђошу за прво полугодиште школске 2019/2020. године - известилац је директор школе Љиљана Константинов, 8. Разно.				
05.03.2020. (Електронск а седница)	1. Замена на месту члана и координатора стручног актива за развојно планирање – уместо наставнице српског језика и књижевности Јелене Влаисављевић, да нови члан и координатор тима буде наставница географије Надица Радновић 2. Усвајање молбе Савате клуба о бесплатном коришћењу фискултурне сале ради одржавања тренинга за 2 групе полазника	1. Одлука је једногласно усвојена 2. Одлука је једногласно усвојена	Чланови школског одбора , Директор И секретар школе	9	/

*** Због проглашења ванредног стања због пандемије корона вируса 16 марта 2020 године, седнице школског одбора се више нису одржавале.**

Секретар школе и записничар:

Ивана Јеринкић

Председник школског одбора:

Александар Коцкар

4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места/представници одељења:
1.	Наталија Драган	1. разреда
2.	Драган Николин	2. разреда
3.	Силвија Илијев	3. разреда
4.	Светлана Богданов	4. разреда
5.	Марија Колдан	5. разреда
6.	Милан Лагунцин	6. разреда
7.	Наташа Грујић	7. разред
8.	Биљана Пејић	8. разреда

ОСТАЛА ПРИСУТНА ЛИЦА

Ред. бр.	Име и презиме	Својство
1	Љиљана Константинов	Директор школе
2	Драгана Миладинов	Стручни сарадник-педагог
3	Ивана Јеринкић	Секретар школе

Координатор/Руководилац/Председник: Биљана Пејић

Број планираних седница: 2

Број одржаних седница/састанака: 3

Датуми одржаних седница/састанака: 28.2,29.4. и 01.7.

Број планираних а неодржаних седница/састанака: /

Број заказаних а неодржаних седница/састанака: /

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију: __/__

Средства/материјал коришћен у раду: документација установе

Средства/материјал неопходан за рад: документација установе

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
28.02.2020.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Олучивање о		Биљана Пејић Љиљана Константинов Драгана Миладинов	8	0

	Плану надокнаде пропушеног образовно-васпитног рада у школској 2019/2020. године 3.Разматрање Извештаја о остваривању годишњег плана рада за прво полугодиште текуће школске године 4. Разматрање Извештаја о остваривању годишњег плана рада директора за прво полугодиште текуће школске године 5.Рзно				
29.4. 2020.	1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Избор уџбеника за 2. и 6. разред и за 3. И 7. разред за 2020./2021.годину 3.Измена правилника о оцењивању 4.Разно	Седница је одржана електронски м путем.	Љиљана Константинов	8	0
01.7.2020.	1. .Усвајање записника са претходне седнице 2.Предлагање члана школског одбора из реда родитеља 3. Разно		Биљана Пејић Љиљана Константинов Ивана Јеринкић	6	2

Координатор/руководилац/председник
Биљана Пејић

4.3 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

САСТАВ

Р.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Мирјана Ковачевић	наставник разредне наставе
2.	Зора Хучка Ковачевић	наставник разредне наставе
3.	Љубица Команов	наставник разредне наставе
4.	Јасмина Цигановић	наставник разредне наставе
5.	Горан Игић	наставник предметне наставе-српског језика и књижевности и грађанског васпитања
6.	Драгана Миладинов	стручни сарадник-педагог
7.	Надица Радновић	наставник предметне наставе-географије
8.	Александар Мишковић	наставник предметне наставе- обавезних физичких активности и физичког васпитања-изабрани спорт
9.	Жељко Радивојша	наставник предметне наставе-физике
10.	Јулијана Молдваи	наставник предметне наставе- физичког и здравственог васпитања и физичког васпитања
11.	Јелена Влаисављевић	наставник предметне наставе-српског језика и књижевности и стручни сарадник-библиотекар и записничар
12.	Весна Коврлија	наставник предметне наставе- енглеског језика у другом циклусу основног образовања и васпитања
13.	Александар Коцкар	наставник предметне наставе-историје
14.	Жељко Стојановић/ Јелена Грбић	наставник предметне наставе-музичке културе до 13.11.2019. године; наставник предметне наставе-музичке културе од 14.11.2019. године, грађанског васпитања од 16.3.2020. године
15.	Лидија Глишин	наставник предметне наставе-немачког језика
16.	Сенка Хелдрих	наставник предметне наставе-хемије
17.	Биљана Пејић	наставник предметне наставе- технике и технологије и техничког и информатичког образовања
18.	Вера Ђенге	наставник предметне наставе- ликовне културе

19.	Бојана Пењин	наставник предметне наставе-биологије
20.	Невенка Ђурић-Кун	наставник предметне наставе-биологије
21.	Рената Гаврилов Ковалик	наставник енглеског језика у првом циклусу основног образовања и васпитања
22.	Владимир Вукобрат	наставник предметне наставе- математике
23.	Бранислава Кулаузов	наставник верске наставе- православни катихизис, од 2.3.2020. године стручни сарадник-библиотекар
24.	Емил Хофгезаген	наставник предметне наставе информатике и рачунарства
25.	Наташа Мехић	наставник предметне наставе-српског језика и књижевности од 16.3. 2020. године

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ

Ред. бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Љиљана Константинов	директор школе
2.	Ивана Јеринкић	секретар школе

Председник:руководилац наставничког већа је директор школе: Љиљана Константинов

Број планираних седница: 4 седнице по календару и седнице према потреби

Број одржаних седница: 7

Број неодржаних седница: /

Разлози неодржавања појединих седница и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду: законска и подзаконска акта, општа акта школе, записници са седница, папир за штампу, фасцикле, штампач

Средства/материјал неопходан за рад: законска и подзаконска акта, општа акта школе, папир за штампу, фасцикле, штампач

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
14.1.2020. године	1. Усвајање записник са претходне седнице одржане 26.12.2019. године; 2. Разматрање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу за прво полугодиште школске 2019/2020. године, 3. Разматрање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада директора Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу за прво полугодиште школске 2019/2020. године 4. Предлог особе за обезбеђивање заштите података од злоупотреба, уништења, губитака и неовлашћених измена, приступа и преузимања, у вези са одговорностима и обавезом заштите података, 5. Подела задужења око предстојеће прославе школске славе, Светог Саве, 6. Разно	Седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-српског језика и књижевности и стручни сарадник-библиотекар, Јелена Влаисављевић	23	1

27.2.2020.	1.Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 14.1.2020. године, 2.Одлучивање о Плану надокнаде пропуштеног образовно-васпитног рада у Основној школи „Миливој Оморац“ у Иђошу, у школској 2019/2020. години 3. Извештај тима за самовредновање, 4. Разно	Седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-српског језика и књижевности и стручни сарадник-библиотекар, Јелена Влаисављевић	18	6
2.3.2020.	1.Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 27.2.2020. године, 2. Предлагање координатора Стручног актива за развојно планирање ОШ „Миливој Оморац“ у Иђошу, због одласка претходног координатора на породично боловање,	Електронска седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-музичка култура Јелена Грбић, нови записничар	24	
17.3.2020.	1.Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 2.3.2020. године, 2. Остваривање образовно-васпитног рада на даљину за ученике основне школе „Миливој Оморац“ из Иђоша;	Електронска седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-	24	/

	3.Разматрање избора уџбеника за 2. и 6. разред и 3. и 7. разред основне школе за школску 2020/2021. годину, 4. Разно		музичка култура Јелена Грбић, записничар		
27.4.2020.	1.Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 17.3.2020. године, 2.Одлучивање о избору уџбеника за 2. и 6. разред и 3. и 7. разред основне школе за школску 2020/2021. годину, 3. Разно	Електронска седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-музичка култура Јелена Грбић, записничар	24	
10.6.2020.	1.Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 27.4.2020.године, 2. Анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреда на крају другог полугодишта школске 2019/2020. године, 3.Предлог за ученика генерације школске 2019/2020. године, 4.Припреме за полагање завршног испита ученика осмог разреда; 5.Именовање чланова школске комисије за завршни испит школске 2019/2020. године,	Седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-музичка култура Јелена Грбић, записничар	17	7

	6. Разно				
25.6.2020.	1. Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 10.6.2020. године, 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2019/2020. године 3. Избор ученика генерације у складу са Правилником о избору ученика генерације за школску 2019/2020. годину, 4. Избор члана колектива у Школски одбор, 5. Подела ђачких књижица, сведочанстава, диплома и похвалница за ученике од I до VIII разреда, 5. Разно	Седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-музичка култура Јелена Грбић, записничар	20	4
25.8.2020.	1. Усвајање записника са седнице наставничког већа одржане 25.6.2020. године, 2. Анализа постигнућа ученика на завршном испиту и разредном испиту 3. Припреме за предстојећу школску 2020/2021. годину, 4. Упознавање са садржајем Плана примене мера за спречавање појаве и ширење епидемије заразне болести, 6. Извештај са састанка Актива директора основних и средњих школа, одржаног 19. 8	Седница	- наставничко веће, - директор школе Љиљана Константинов, - записничар наставник предметне наставе-музичка култура Јелена Грбић, записничар	17	7

	2020. године и са састанка са Начелницом Школске управе, Снежаном Олушки Влачић, 5. Разно				
--	--	--	--	--	--

Закључак: Наставничко веће Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу је одржало 7 седница у складу са Годишњим планом рада Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу.

Љиљана Константинов, директор школе

4.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Ред. бр.	Име и презиме запосленог	Назив радног места
1.	Љубица Команов	наставник разредне наставе - председник стручног већа разредне наставе и координатор тима за самовредновање рада школе
2.	Зора Хучка Ковачевић	наставник разредне наставе – председник актива за развој школског програма
3.	Горан Игић	наставник предметне наставе-српског језика и грађанског васпитања - председник стручног већа друштвених наука, координатор стручног актива за реализацију припрема за завршни испит, координатор тима за промоцију школе
4.	Јелена Влаисављевић	наставник предметне наставе-српског језика и књижевности и стручни сарадник-библиотекар и записничар- координатор стручног актива за развојно планирање, до 2.3.2020. године,

	Надица Радновић	наставник предметне наставе-географије, координатор стручног актива за развојно планирање, од 3.2020. године
5.	Драгана Миладинов	стручни сарадник- педагог- координатор тима за професионалну оријентацију, координатор стручног тима за инклузивно образовање
6.	Жељко Радивојша	наставник предметне наставе- физика - председник стручног већа природних наука
7.	Јасмина Цигановић	наставник разредне наставе- координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
8.	Јелена Грбић	наставник предметне наставе- музичка култура, председник стручног већа уметности и вештина култура – од 14.11.2019. године;
9.	Љиљана Константинов	директор школе
Укупно чланова педагошког колегијума		9

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
27.2.2020. године	1. Усвајање је записника са седнице педагошког колегијума одржаног 14.1.2020. године 2. Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Годишњг плана рада Школе током првог полугодишта школске 2019/2020. године 3. Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора Школе у првом полугодишту школске 2019/2020. године 3. Праћење рада тимова, већа, актива и секција, 4. Праћење реализације ИОП-а, 5. Анализа стања безбедности ученика у Школи, 6. Текућа питања	Седница	Директор, чланови колегијума		
25.8. 2020. године	1. Усвајање записника са седнице ПК одржаног 27.2.2020. године, 2. Анализа	Седница	Директор, чланови колегијума.	7	2

	остварености наставног плана и програма у школској 2019/2020. години и анализа успеха и владања ученика на крају школске 2019/2020. године; Анализа реализације ИОП-а, 4. Анализа резултата које су ученици 8. разреда остварили на завршном испиту, 5. Предлог избора модела образовно – васпитног рада у школској 2020/2021 години у првом циклусу (1.- 4. разред) и другом циклусу (5.-8. разред) у складу са Стручним упутством о организацији и реализацији образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021.години Правилником о посебном програму образовања и васпитања. 6. Израда Плана				
--	--	--	--	--	--

	рада Педагошког колегијума за следећу школску годину. 7.Текућа питања				
--	--	--	--	--	--

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ

Ред. бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Ивана Јеринкић	секретар школе

Председник:руководилац педагошког већа је директор школе, Љиљана Константинов

Број планираних седница: 2 седнице по календару и седнице према потреби

Број одржаних седница: 2

Број неодржаних седница: /

Разлози неодржавања појединих седница и време планирано за реализацију:/_

Средства/материјал коришћен у раду:законска и подзаконска акта, општа акта школе,записници са седница, папир за штампу, фасцикле, штампач

Средства/материјал неопходан за рад:законска и подзаконска акта, општа акта школе,папир за штампу, фасцикле, штампач

Закључак: Педагошки колегијум Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу је одржао две седнице у складу са Годишњим планом рада Основне школе „Миливој Оморац“ у Иђошу, за друго полугодиште школске 2019/2020. године.

Извештај урадила: Љиљана Константинов, руководилац ПК

5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

5/1. ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ

1. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ			
1.1. Континуирано праћење, анализирање и вредновање наставног процеса, напредовања и развоја ученика		II полугодиште	Наставници, одељењске старешине, ученици, родитељи
1.2. Учесће у процесу самовредновања рада школе		II полугодиште	Чланови Тима
1.3. Учесће у анализи успеха и дисциплине ученика	Октобар, децембар	квартал, полу-годишта	Одељењске старешине, наставници, директор
1.4. Праћење оптерећености ученика		II полугодиште	Предавачи, ученици, родитељи
1.5. Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а		II полугодиште	Тим за ИОП
1.6. Пружање помоћи и подршке предавачима у процесу унапређивања критеријума оцењивања ученика		II полугодиште	Наставници
1.7. Континуирана самоевалуација		II полугодиште	Наставници
2. РАД СА НАСТАВНИЦИМА			
2.1. Континуиран рад на педагошко-дидактичко-методичком образовању предавача		II полугодиште	Наставници, инструктивно-педагошки и саветодавни рад
2.2. Упућивање предавача на реализацију циљева Развојног		II полугодиште	Наставници, руководиоци, стручна већа, директор

плана			
2.3.Указивање и оспособљавање наставника за унапређивање наставне праксе кроз већу заступљеност учења путем увиђања, решавања проблема, практичну примену знања		II полугодиште	Наставници
2.4.Учешће у раду стручних актива, тимова, комисија и унапређивање њиховог рада и сарадње		II полугодиште	Наставници
2.5.Анализа посећених часова и активности, сагледавање њихове дидактичко-методичке заснованости и препоруке за унапређење		II полугодиште	Наставници, директор
2.6.Испитивање узрока проблема који се јављају у васпитно-образовном раду		II полугодиште	Наставници, ученици, одељењске старешине, родитељи, директор
2.7.Пружање потребне помоћи одељењским старешинама и унапређивање њихове улоге		II полугодиште	Одељењске старешине
2.8.Саветодавни рад са предавачима, а у вези са радом са ученицима који испољавају неуспешност у учењу и неприлагођеност у понашању		II полугодиште	Наставници
2.9.Помоћ ОС у прикупљању података о условима живота ученика; евентуалне мере за унапређење		II полугодиште	Одељењске старешине, родитељи, ученици
2.10.Сарадња са ОС у циљу реализације програма васпитног рада са ученицима-радионице		II полугодиште	Одељењске старешине, ученици
2.11.Учешће у реализацији Програма тимова и актива: Развојно планирање, самовредновање, СТИО, тимова за подршку, безбедност ученика, ПО, ОВ, СВ, НВ и ПК		II полугодиште	Чланови, директор, ученици, родитељи
2.12.Помоћ у начину вођења педагошке документације		II полугодиште	Наставници, одељењске старешине

2.13.Помоћ предавачима у коришћењу функционалних облика сарадње са родитељима; породицом		II полугодиште	Наставници, одељењске старешине
2.14. Рад са новозапосленик колегама		II полугодиште	Наставници, директор, секретар
3.РАД СА УЧЕНИЦИМА			
3.1.Прикупљање података о ученици-ма и сгледавање битних елемената на нивоу школе (лични,социјални и породични елементи)	Септембар	II полугодиште	Одељењске старешине,родитељи, ученици, наставници
3.2.Испитивање нивоа адаптираности ученика петог разреда	Октобар	II полугодиште	Ученици,одељењске старешине
3.3.Идентификовање и рад на откла-њању педагошких узрока проблема у учењу и понашању ученика		II полугодиште	Ученици,одељењске старешине,наставници,родитељи
3.4.Саветодавни индивидуални и групни рад са ученицима		II полугодиште	Ученици,одељењске старешине, родитељи
3.5.Информисање,испитивање и саве-товање ученика у оквиру професио-налне оријентације		II полугодиште	Ученици,Тим за ПО
3.6.У сарадњи са ученицима радити на креирању школе као пријатног амбијента за боравак,рад и дружење		II полугодиште	Ученици
3.7.Реализација радионица,предавања на нивоу ОЗ		II полугодиште	Ученици,одељењске старешине
3.8.Учествовање у изради педагошког профила ученика којима је потребна додатна подршка ; ИОП		II полугодиште	Одељењске старешине, наставници, родитељи
3.9.Анализа предлога и сугестија ученика за унапређење живота и рада у школи и помоћ у њиховој реализа-цији		II полугодиште	Ученици,директор
3.10.Континуирано праћење нивоа безбедности ученика		II полугодиште	Чланови Тима, одељењске старешине, ученици,дежурни наставници,директор,родитељи

4.РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА УЧЕНИКА			
4.1.Прикупљање потребних података о ученицима путем разговора и путем тестова		II полугодиште	Родитељи/други законски заступник ученика
4.2.Саветодавни рад са родитељима (индивидуални и групни)		II полугодиште	Родитељи/други законски заступник ученика
4.3.Подизање нивоа компетенција родитеља/старатеља;учешће у раду одељењских родитељских састанака		II полугодиште	Родитељ/други законски заступник ученика,одељењски старешина,директор
4.4.Подршка и помоћ родитељима у подстицању деце на унапређење својих особина и способности		II полугодиште	Родитељ/други законски заступник ученика
4.5.Иницирање и подршка за учешће родитеља у реализацији активности у школи,учешћа у пројектима као и другим сегментима живота и рада школе		II полугодиште	Родитељ/други законски заступник ученика
5. РАД СА ДИРЕКТОРОМ			
5.1.Анализа васпитно-образовне праксе и специфичних проблема и потреба школе		II полугодиште	Директор
5.2.Рад на организацији рада школе-израда распорда часова, подела одељењског старешинства и других задужења, планирању активности, вођења педагошке документације у циљу јачања наставничких и личних компетенција, те унапређења рада школе		II полугодиште	Директор
5.3.Рад на стварању амбијента креативности,сарадње и отворености школе према широј друштвеној заједници		II полугодиште	Директор
6.РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА,ПЕДАГОШКОМ КОЛЕГИЈУМУ И ТИМОВИМА			
6.1.Унапређење васпитно - образовне праксе учешћем у раду, кроз извештавање о спроведеним истраживањима, урађеним анализама,добијеним резултатима,сазнањима кроз		II полугодиште	Чланови,директор

посету настави уз предлагање мера и поступака			
6.2.Решавање актуелних васпитно-образовних проблема кроз рад стручних органа, тимова, актива		II полугодиште	Чланови, директор
6.3.Предлог мера на унапређењу рада школе, стручних органа установе		II полугодиште	Чланови, директор
7.САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ЛОКАЛНОМ СРЕДИНОМ			
7.1.Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака васпитно-образовног рада школе и својим деловањем унапређују рад школе		II полугодиште	Директор, задужени и Тим
7.2.Сарадња са стручним установама које доприносе унапређивању професионалних компетенција запослених		II полугодиште	Директор, задужени и Тим школе
7.3. Стручна сарадња са ОШ на нивоу општине; сарадња са СШ на нивоу општине и шире		II полугодиште	Директор, одељењски старешина, наставници
8.ВОЂЕЊЕ ПЕДАГОШКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
8.1.Израда оперативних планова и вођење евиденције о раду		II полугодиште	
8.2.Евиденција саветодавног рада са ученицима и родитељима		II полугодиште	
8.3.Евиденција о посећености часова редовне наставе и других облика рада са ученицима		II полугодиште	
8.4.Израда информација након проведених испитивања (V разред)		II полугодиште	
8.5.Сагледавање релевантних услова за одвијање васпитно-образовног рада у школи		II полугодиште	
8.6.Припремање за рад са ученицима, наставницима, родитељима		II полугодиште	
8.5.Припремање табеларних прегледа, саопштења и анализа		II полугодиште	
8.6.Праћење стручне литературе и		II	

периодике		полугодиште	
8.7.Израда личног плана стручног усавршавања		II полугодиште	

Стручни сарадник –педагог Драгана Миладинов

5/2. БИБЛИОТЕКАР

Годишњи извештај о раду библиотеке 2019/2020.

--Библиотека је сарађивала са Народном библиотеком „Јован Поповић,, у Кикинди (матичном библиотеком за Северобанатски округ) између осталог и у циљу завођења књига.

- У 2019/2020. коришћено је 124 библиотечког материјала.

-У оквиру библиотечке секције одржано је 4. часа у библиотеци. Ученици су у сарадњи са библиотекарем израђивали паное. На паноима је био садржај као и слике, а и самостални радови ученика везани за животе разних писаца.

-Ученици наше школе су поклањали своје старе књиге библиотеци и тиме допринели повећању фонда књига.

-Ради успешне циркулације књига наставници и учитељи су на време били обавештени о ученичком дуговању књига.

-Настава је прекинута ове школске године 17.03.2020. због COVID 19 вируса до краја школске године.

-Због одласка на породично боловање (од 1.03.2020.) дотадашњу библиотекарку Јелену Влаисављевић, заменила је Бранислава Кулаузов.

ОШ „Миливој Оморац,, Иђош
јун, 2019/2020. школска година
школски библиотекар, Бранислава Кулаузов

6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

6.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНУ

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Ковачевић Мирјана	Наставник разредне наставе у I разреду
2.	Хучка Ковачевић Зора	Наставник разредне наставе II разреду
3.	Команов Љубица	Наставник разредне наставе у III Разреду - председник Већа
4.	Цигановић Јасмина	Наставник разредне наставе у IV разреду
5.	Ковалик Гаврилов Рената	Наставник енглеског језика у I циклусу основног образовања и васпитања
6.	Кулаузов Бранислава	Наставник верске наставе

Председник/руководилац/координатор: Команов Љубица

Број планираних седница/састанака: 3

Број одржаних седница/састанака: 3

Број неодржаних седница/састанака: /

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду: План рада школе; Правилник о оцењивању ученика ОШ; Правилник о сталном стручном усавршавању; План рада Стручног већа наставника разредне наставе, Школски програм, Развојни план школе; Годишњи и оперативни планови рада за I, II, III, IV разред основне школе.

Средства/материјал неопходан за рад: План рада школе; Правилник о оцењивању ученика ОШ; Правилник о сталном стручном усавршавању; План рада Стручног већа наставника разредне наставе, Школски програм, Развојни план школе; Годишњи и оперативни планови рада за I, II, III, IV разред основне школе.

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
10.01.2020.	1.Уједначавање критеријума оцењивања и анализа образовно-васпитних резултата у првом полугодишту. 2.Реализација допунске и додатне наставе током распуста (план и распоред). 3.Припрема за Светосавску академију. 4.Анализа критеријумских тестова. 5.Извештај о раду стручног већа разредне наставе на крају првог полугодишта школске 2019/20202.године. 6. Разно.	- Током децембра месеца је реализована допунска настава у 1.,2.,3. и 4. разреду из српског језика,математике и у 4. разреду из енглеског језика. - Светосавска академ. - Критеријумски тестови су урађени на крају првог полугодишта у 3. и 4. разреду. Урађена је анализа. - Извештај је урађен 23.12.2019.год.и преослеђен мејлом педагогу.	Чланови Стручног већа	6	/
29.01.2020.	1.Презентација нових уџбеника за трећи разред. 2.Анализа и дискусија 3.Разно	- Представљени су уџбеници са приручницима који су нови и који су прилагођени пројектној настави. - Дискусија на седници Стручног већа	Чланови Стручног већа	6	/
18.03.2020.	1. Усвајање записника са претходног састанка стручног већа разредне наставе,	- Изнети су предлози уџбеника који ће се користити у Основној школи "Миливој	Чланови	6	/

	2. Предлагање учбеника за 2. и 3. разред основне школе. 3. Разно.	Оморац" у Иђошу. -стручно веће разредне наставе једногласно усвојило предлоге наставника и донело одлуку о предлогу учбеника који ће се користити у Основној школи "Миливој Оморац" у 2. и 3.разреду. - Прилог: Одлука са предлогом учбеника	Стручног већа		
--	---	---	---------------	--	--

Председник/руководилац/координатор
Команов Љубица

6.2 СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Горан Игић	Предметни наставник српског језика и грађанског васпитања
2.	Јелена Влаисављевић	Предметни наставник српског језика
3.	Весна Коврија	Предметни наставник енглеског језика
4.	Рената Ковалик	Предметни наставник енглеског језика
5.	Лидија Глишин	Предметни наставник немачког језика
6.	Александар Коцкар	Предметни наставник историје
7.	Надица Радновић	Предметни наставник географије
8.	Бранислава Кулазов	Предметни наставник веронауке
9.	Наташа Мехић	Предметни наставник српског језика

Координатор/Руководилац/Председник: Горан Игић
Број планираних седница: 4 седнице минимално на годишњем нивоу
Број одржаних седница/састанака:4

Датуми одржаних седница/састанака:05.09.2019. , 05. 11. 2019. , 19.03.2020. и 10.06.2020.

Број планираних а неодржаних седница/састанака:нема

Број заказаних а неодржаних седница/састанака:нема

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију:_____

Средства/материјал коришћен у раду:папир

Средства/материјал неопходан за рад:папир, компјутер, маркери, хемијске оловке

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
05. 09. 2019.	Начин рада и досадашњи начин функционисања већа. Новина је да ће се записници са седница већа уносити у електронски дневник. Навођени су примери добре праксе у другим школама.	састанак	наставници	6	2
05. 11. 2019.	Потреба за доследним уписивањем у електронски дневник распореда писмених провера; корелација и потреба за координацијом у вези угледних часова и других активности.	састанак	наставници	6	2
19.03.2020.	Избор уџбеника.	састанак	наставници	7	1
10. 06. 2020.	Побољшање корелације и предлози за наредну школску годину; осврт на он-лајн наставу током ванредног стања.	састанак	наставници	5	4

Председник/руководилац/координатор
Горан Игић

6.3 ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Сенка Хелдрих	наставник хемије
2.	Надица Радновић	наставник географије
3.	Бојана Пењин	наставник биологије
4.	Жељко Радивојша	наставник физике
5.	Владимир Вукобрат	наставник математике
6.	Невенка Кун	наставник биологије

Председник/руководилац/**координатор**: Жељко Радивојша

Број планираних седница/састанака: 4

Број одржаних седница/састанака: 4

Број неодржаних седница/састанака: 0

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен за рад: /

Средства/материјал неопходан за рад: /

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
20.09.2019.	1. Утврђивање плана и програма рада Стручног већа за област природних наука за школску 2019/2020. год. 2. Усаглашавање глобалних и		Сви предметни наставници	6	0

	оперативних планова рада за школску 2019/2020. год. 3. Распоред писмених провера знања. 4. Договор о критеријуму за оцењивање ученика, облицима и начинима провере знања. 5. Договор о укључивању ученика у слободне активности (секције) и време организовања истих. 6. Планирање и организовање допунског рада са ученицима који заостају у раду. 7. Планирање и организовање додатног рада са талентованим ученицима из области природних наука. 8. Планирање припрема за такмичење ученика из области природних наука. 9. Планирање стручног усавршавања				
--	--	--	--	--	--

	наставника природних наука. 10. Разно				
08.11.2019.	1. Планирање и реализација посете "Фестивалу науке" у Београду са циљем промовисања природних наука. 2. Планирање припрема за завршни испит 3. Разно		Сви предметни наставници	6	0
20.12.2019.	ДНЕВНИ РЕД: 1. Анализа посете "Фестивалу науке" у Београду. 2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта. 3. Организовање додатне и допунске наставе у току зимског распуста. 4. Разно		Сви предметни наставници	6	0
10.04.2020.	ДНЕВНИ РЕД: 1. Праћење едукативних садржаја за учење на даљину који се емитују на каналима Радио-телевизије Србије; 2. Обрада наставних јединица путем интернета; 3. Настава на даљину за ученике који похађају наставу по ИОП-у; 4. Израда недељних оперативних планова; 5. Евиденција о реализацији образовно-васпитних		Сви предметни наставници	6	0

	активности на даљину; 6. Праћење и евидентирање напредовања ученика.				
--	--	--	--	--	--

Закључак:

У току школске 2019/2020. године одржана су четири састанка већа природних наука.

На првом састанку одржаном 20.09.2019. године, извршен је избор руководиоца већа (Жељко Радивојша), усвојен је план рада већа, и извршена је анализа иницијалних тестова који су урађени из предмета: математика, физика, хемија, биологија и географија. Усаглашени су критеријуми оцењивања и договорени термини одржавања допунске и додатне наставе.

На другом састанку одржаном 08.11.2019. године договорена је посета Фестивалу науке у Београду, сачињен је план припрема за завршни испит и разматрана текућа проблематика.

На трећем састанку одржаном 20.12.2019. извршена је анализа стручне екскурзије "Фестивал науке", у Београду.

"Фестивал науке" у Београду одржан је у халама Београдског сајма 06.12.2019. године.

Фестивал је посетило 15 ученика наше школе и 20 ученик основне школе „Славко Родић" из Банатског Великог Села у пратњи наставнице хемије Сенке Хелдрих, наставника физике Жељка Радивојше и наставнице технике и технологије Биљане Пејић.

Фестивал је био подељен на више тематских целина и ученици су видели на десетине огледа из физике, хемије, биологије. Ученици су могли да слушају и активно учествују у предавањима из хемије, физике, математике, психологије, антропологије, археологије, медицине, географије, екологије...

Сачињен је план додатне и допунске наставе у току зимског распуста.

Такође је закључено да већина ученика редовно доноси потребну опрему и прибор за рад.

На четвртом састанку одржаном 10.04.2020. разматрана је проблематика реализације наставе на даљину. Размењена су искуства о начинима комуникације са ученицима и стратегије додатне подршке ученицима.

Председник већа:

Жељко Радивојша

6.4 ВЕЋЕ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1	Јелена грбић	наставник предметне наставе- музичке културе и председник већа уметности и вештина
2	Јулијана Молдваи	наставник предметне наставе- физичког и здравственог васпитања и физичког васпитања
3	Александар Мишковић	наставник предметне наставе- обавезних физичких активности и физичког васпитања-изабрани спорт
4	Вера Ђенге	наставник предметне наставе- ликовне културе
5	Биљана Пејић	наставник предметне наставе- технике и технологије и техничког и информатичког образовања

Координатор/Руководилац/Председник: Јелена Грбић

Број планираних седница: 4

Број одржаних седница/састанака: 3

Датуми одржаних седница/састанака: 26.09.2019. 10.03.2020. 10.06.2020.

Број планираних а неодржаних седница/састанака: 1

Број заказаних а неодржаних седница/састанака: -

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију:
обустава наставе због вируса група

Средства/материјал коришћен у раду: -

Средства/материјал неопходан за рад: -

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е	АКТИВНОСТ И / ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈ Е	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈ Е	ПРИСУСТВО	
				БРОЈ ПРИСУТНИ Х ЧЛАНОВА	БРОЈ ОДСУТНИ Х ЧЛАНОВА
26.09.2019.	1. Усвајање записника са претходне седнице Стручног већа уметности и вештина 2. Припрема за дан школе 3. Текућа питања 4. развој	Дискусија, договор о раду	Сви присутни чланови	7	-
10.03.2020.	1. Усвајање записника са претходне седнице Стручног већа уметности и вештина 2. Доношење одлуке о избору усбеника за шести и седми разред школске 2020/ 2021. године 3. Развој	Дискусија, договор о раду	Сви присутни чланови	7	-
10.06.2020.	1. Усвајање записника са претходне седнице Стручног већа уметности и вештина 2. Анализа	Дискусија, договор о раду	Сви присутни чланови	7	-

	рада већа				
--	-----------	--	--	--	--

Закључак(напомена): Веће није одржало потребан број седница због обуставе наставе (епидемија грипа) и услед проглашења ванредног стања због епидемије COVID- а 19.

Председник Већа уметности и вештина до 14.11. 2020. био је Жељко Стојановић, а након тога на предлог директора школе за председника Већа предложена је Јелена Грбић.

Председник/руководилац/координатор: Јелена Грбић

**7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ,
НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ**

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Представник
1.	Зора Хучка Ковачевић	Наставник разредне наставе – записничар тима
2.	Ивана Јеринкић	Секретар школе
3.	Драгана Миладинов	Стручни сарадник- педагог
4.	Владимир Вукобрат	Наставник предметне наставе
5.	Горан Игић	Наставник предметне наставе
6.	Јулијана Молдваи	Наставник предметне наставе – координатор тима
7.	Љиљана Константинов	Директор школе
8.	Маја Јованов	родитељ
9.	Миодраг Команов	Представник локалне самоуправе
10.	Уна Пејић	Преставник ученичког парламента, ученица осмог разреда

Руководилац: Јулијана Молдваи, наставник предметне наставе

Број планираних састанака: 3 седнице по календару и седнице према потреби

Број одржаних састанака: **12.9.2019., 2.10.2019.,18.10.2019.,12.11.2019.,15.11.2019.,18.12.2019.,23.01.2020.,16.06.2020.**

Број неодржаних састанака: /

Разлози неодржавања појединих састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду: законска и подзаконска акта, општа акта школе, папир за штампу, фасцикле, штампач

Средства/материјал неопходан за рад: законска и подзаконска акта, општа акта школе, папир за штампу, фасцикле, штампач

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присут. чланова	Број одсут. чланова
12.9.2019.	Разговор о случају Мојсин Вука и Петров Момчила	састанак	Директор школе, стручн и сарадник, остали чланови Тима	6	4
2.10.2019.	1.Разговор о случају сукоба Мојсин Вука, ученика 6.разреда и Елезовић Лазара, ученика 5.разреда 2.Разговор о случају Ракић Ненада, ученика 7.разреда 3.Сачињавање плана заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.	састанак	Директор школе, стручн и сарадник и одељенски старешина ученика, чланови Тима	6	4
18.10.2019.	1.Упознавање са случајем ученице 8.разреда Мијин Снежане и разговор о јучерашњем догађају који се десио на часу Ликовне културе(пред крај 6.часа). 2.Избор новог координатора Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања Израда Плана рада Тима	састанак	Директор школе, стручн и сарадник и одељенски старешина ученика, чланови Тима	5	5
12.11.2019.	1.Измена координатора Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања 2.Разговор о понашању ученика са којима је покренут појачан васпитни рад	састанак	Директор школе, стручн и сарадник и одељенски старешина ученика, чланови Тима	6	4
15.11.2019.	1.Разговор о случају сукоба Марије Стоја(5.разред) и Јована Петров(5.разред)	састанак	Директор школе, стручн и сарадник и одељенски старешина ученика, чланови Тима	6	4
18.12.2019.	1.Разговор о појачаном васпитном раду и дисциплинском поступку са	састанак	Директор школе, стручн и сарадник и	7	

	ученицима петог разреда Маријом Стоја и Јованом Петров 2.Разговор о понашању ученика 7.разреда Ненада Ракића на часу српског језика 3.Разговор о појачаном васпитном раду са учеником првог разреда Сандром Стоја 4.Разговор о ситуацији од 16.12.2019. са ученицима 8.разреда-Јожефом Такач,Жарком Јовановићем,Бранетом Ферковићем,Душаном Јованов и Срђаном Шевићем 5.Договор о планираној журци за 20.12.2019.		одељенски старешина ученика,чланови Тима		
23.01.2020.	1. Договор о случају Снежане Мијин,ученице 8. разреда школе	састанак	Директор школе,стручн и сарадник и одељенски старешина ученика,чланови Тима	6	4
16.06.2020.	1.Сумирање резултата рада на крају школске 2019/2020.године.	састанак	Директор школе,стручн и сарадник и одељенски старешина ученика,чланови Тима	6	4

Координатор тима

Јулијана Молдваи

**8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНУ**

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Љиљана Константинов	Директор школе
2.	Љубица Команов	Координатор-наставник разредне наставе
3.	Надица Радновић	Предметни наставник
4.	Александар Коцкар	Представник Школског одбора-предметни наставник
5.	Лидија Глишин	Предметни наставник
6.	Биљана Пејић	Представник Савета родитеља-предметни наставник
7.	Рената Ковалик Гаврилов	Записничар-предметни наставник
8.	Драгана Миладинов	Педагог
9.	Милана Миладински	Представник ученичког парламента – ученик VII разреда

Координатор/Руководилац/Председник: Команов Љубица

Број планираних седница/састанака:2

Број одржаних седница/састанака:2

Датуми одржаних седница/састанака:14.01.2020. и 28.01.2020.

Број планираних а неодржаних седница/састанака:3

Број заказаних а неодржаних седница/састанака:/

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију:Пандемија

Средства/материјал коришћен у раду: План рада Тима ,Правилник о самовредновању рада школа,школска документација,анкете,разговори

Средства/материјал неопходан за рад: План рада Тима ,Правилник о самовредновању рада школа,школска документација,анкете,разговори

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
14.01.2020.	1. Прикупљање, заштита и чување инструмената и података. 2. Обједињавање мини извештаја. 3. Разно.	Дискусија	Чланови тима	9	/
28.01.2020.	1. Анализа извештаја и акционог плана 2. Упознавање колектива, предлог за усвајање извештаја на наставничком већу и даље. 3. Договор о даљим активностима 4. Разно	Дискусија	Чланови тима	6	3

Закључак: Тим је на основу целокупне анализе добијених резултата ову кључну област оценио нивоом остварености 3. и сачинио акциони план за унапређење квалитета образовних постигнућа ученика.

Извештај је предат директору јануара 2020.

Председник/руководилац/координатор: Команов Љубица

9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.ГОДИНЕ

САСТАВ (по азбучном реду)

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Надица Радновић	координатор
2.	Александар Мишковић	члан
3.	Мирјана Ковачевић	члан
4.	Јелена Влаисављевић	члан
5.	Јучијана Молдваи	члан

6.	Драгана Миладинов	члан
7.	Милан Лагунџин	члан
8.	Јелена Ћирић	ученик

ОСТАЛА ПРИСУТНА ЛИЦА

Ред. бр.	Име и презиме	Својство
1	Љиљана Константинов	директор школе

Председник/руководилац/координатор:

Број планираних седница/састанака:1

Број одржаних седница/састанака:1

Број неодржаних седница/састанака:/

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду: Развојни план

Средства/материјал неопходан за рад: Актив је имао сва неопходна средства за рад.

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализ.	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
19.12.2019.	1. Разматрање промене чланова тима 2. Остварене активности које су предвиђене: • Промовисати рад школе, подизати углед и ниво учешћа школе у животу локалне заједнице у сарадњи са Тимовима за промоцију школе (1.4. 1.5. 1.10.) • Промовисати заједништво, заједничке циљеве, хуманост, спортска дружења, заједничке акције (2.1. 2.2. 2.3. 2.11. 2.12. 2.14. 2.15. 2.20. 2.22.) • Правовремено и потпуно информисање родитеља о важним питањима за живот и рад деце-ученика у школи • (3.1. 3.2. 3.4.) • Развијати и унапређивати сарадничке односе наставник-ученик (4.7.) • Повећан ниво	Дискусија, договор, разговор	Јелена Влаисављевић Драгана Миладинов Мирјана Ковачевић	4	4

	мотивисаности ученика (6.6. 6.7. 6.8. 6.9. 6.10. 6.11.6.12.6.13.) Ојачати безбедност наставника(7.1.7.2. 7.3. 7.4.) 3. Након завршене статистичке обраде Тима за самовредновање на тему квалитета школског постигнућа, сачиниће се извештај				
27.08. 2020.	- Разматрање промене чланова тима - Остварене активности које су предвиђене: Промовисати рад школе, подизати углед и ниво учешћа школе у животу локалне заједнице у сарадњи са Тимом за промоцију школе 1.1.Подстицати рад оних активности које промовишу потенцијале,ученика,школе,а ли и локалне заједнице и удржења 1.2.Планирати сусрете-смотре-такмичења за које ће школа бити општински центар 1.4.Обележавати значајне датуме поштујући народне обичаје и традицију народа и народности у окружењу, а све у сарадњи са локалном заједницом 1.5.Промовисати резултате		Надица Радновић, Драгана Миладинов, Мирјана Ковачевић, Јулијана Молдваи, Александар Мишковић		

ученика на школским и ваншколским такмичењима и активностима Промовисати заједништво, заједничке циљеве, хуманост, спортска дружења, заједничке акције 2.1. Уређење школског и ваншколског простора 2.5. Поттицање на тимски насупрот групном раду 2.6. Стварање материјалних услова за реализацију активности унутар ОЗ организовањем штедње 2.9. Како помоћи (месечно добровољно издвајање запослених у циљу солидарности) 2.10. Транспарентност и координисање у раду Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа, тимова актива 2.11. Акције хуманости и бриге о другима 2.12. Брига о уређењу и одржавању школског простора 2.13. Појачати међусобну сарадњу и уважавање, поштовање, толеранцију, бригу о другима Ученике сензибилисати за квалитетније међусобне односе 2.14. Реализација програма: Буквар дејих права, Право на права, Буквар толеранције, Програма				
---	--	--	--	--

заштите од насиља, програма грађанског васпитања, одељењских заједница, Ученичког парламента 2.15. Организовање дружења кроз посете, излете, екскурзије, свечаности, журке, квизове, такмичења, радионице, изложбе, трибине, турнире, рад ученика тренера 2.18. Евидентирати посебно реализоване активности 2.19. Поштовање различитости и брига о другима Стварати атмосферу у школи која промовише угодност, поштовање права свих, успешност и која мотивише 2.20. Поштовање правила понашања 2.22. Ојачати систем информисања; огласна табла за ученике, ставити у функцију разгласни систем, школски лист, вредновање рада ОЗ 2.23. Користити све могућности за афирмацију успешности Унапредити односе Правовремено и потпуно информисати родитеље о важним питањима за живот и рад деце-ученика у школи 3.1. Информисање родитеља о успеху, владању те важности и начинима њиховог доприноса; 3.2. Информисати о свим				
--	--	--	--	--

активностима у којима могу или су учествовали родитељи Упознати родитеље са лепезом начина за што потпуније и ефикасније укључивање у рад школе; свакодневан рад на анимацији истих 3.3.Програм сарадње са родитељима Помоћ родитељима у креирању њихових активности 3.12.Стварање листе предлога и сугестија родитеља Ојачати улогу ученика у погледу преузимања одговорности за сопствени развој Повећати степен мотивације Идентификовати образовне циљеве ученика;подићи ниво аспирација 4.13.Праћење и испитивање: шта желимо; шта постижемо; а шта би могли? Промовисати едукаторе у 21. веку 5.1.Едукација наставника путем семинара и радионица; остваривање професионалних аспирација Наставнике оснажити за увођење савремених метода , облика рада и наставних средстава 5.2.Набавка и коришћење савремене литературе,				
---	--	--	--	--

образовних софтвера 5.3.Обука наставника за примену интерактивних метода ураду-радионице,семинари Развијати и унапређивати сарадничке односе наставник-наставник 5.4.Посета огледним часовима и евиденција запажања;разговори 5.5.Обука наставника за припрему и евалуацију часова примене нових метода , облика рада и наставних средстава-радионице,семинари у оквиру стручних већа Лично усавршава Транспарентност у информисању и размена информацијање наставника Повећан ниво мотивисаности ученика Ојачати безбедност наставника				
--	--	--	--	--

Напомена : Део активности Актива за развојно планирање није могао да се реализује због новонастале ситуације у земљи изазване Ковидом 19.

Наша жеља је да, користећи људске и материјално-техничке ресурсе, реализоване задатке унапредимо тако што ћемо подићи квалитет наставе и повећати образовно постигнуће ученика са посебним освртом на знања која се односе на здравље и правилан физички и психички развој деце, стварајући предуслове у смислу просторних, здравствено-хигијенских, материјално-техничких услова и опремљености школе потребних за остварење развојних циљева.

Координатор тима
Надица Радновић

10. ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	ЗОРА ХУЧКА КОВАЧЕВИЋ	НАСТАВНИК РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ КООРДИНАТОР АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА
2.	ДРАГАНА МИЛАДИНОВ	СТРУЧНИ САРАДНИК, ПЕДАГОГ
3.	ЈЕЛЕНА ВЛАИСАВЊЕВИЋ	НАСТАВНИК СРПСКОГ ЈЕЗИКА
4.	ВЛАДИМИР ВУКОБРАТ	НАСТАВНИК МАТЕМАТИКЕ
5.	АЛЕКСАНДАР КОЦКАР	НАСТАВНИК ИСТОРИЈЕ
6.	ВЕСНА КОВРЛИЈА	НАСТАВНИК ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА
7.	БОЈАНА ПЕЊИН	НАСТАВНИК БИОЛОГИЈЕ
8.	ЈАСМИНА ЦИГАНОВИЋ	НАСТАВНИК РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Председник / руководиоцац / координатор: Зора Хучка Ковачевић

Број планираних седница / састанака: 2 у току године

Број одржаних седница / састанака: 3

Број неодржаних седница / састанака: /

Разлози неодржавања појединих седница / састанака и време планирано за реализацију:

Средства / материјал коришћен у раду: Анекс школског програма 1 и Анекс школског програма 2

Средства / материјал неопходан зарад:

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
9.09.2019.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Анекс школског програма 1 3.Разно	Дискусија, договор о раду	Сви присутни чланови	4	4
27.12.2019.	1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Анекс школског програма 2 3.Разно	Дискусија, договор о раду	Сви присутни чланови	4	4
25.6.2020.	1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Анекс школског програма 3 3.Разно	Дискусија договор о раду	Сви присутни чланови	5	3

Председник/руководилац/координатор Зора Хучка Ковачевић
Закључак:

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

САСТАВ

Ред.бр.	Презиме и име	Назив радног места
1.	Драгана Миладинов	школски педагог
2.	Горан Игић	наставник српског језика
3.	Јасмина Цигановић	наставник разредне наставе
4.	Пејић Биљана	наставник технике и технологије и техничког и информатичког образовања
5.	Вера Ђенге	наставник ликовне културе
6.	Лидија Глишин	наставник немачког језика
7.	Љиљана Константинов	директор школе
8.	Раја Јованов	хранитељ

Председник/руководилац/координатор: Драгана Миладинов

Број планираних седница/састанака: 2

Број одржаних седница/састанака: 2

Број неодржаних седница/састанака: 0

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду:

-Евалуација ИОП-а

-Тестови ученика за професионалну оријентацију

Средства/материјал неопходан за рад: Документација ИОП-а.

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализац.	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализац.	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсут. чланова
5.03.2020.	1.Усвајање записника са претходног састанка, 2.Анализа евалуације за прво полугодиште 3.Разно	Разговор, Дискусија, Договор	Драгана Миладинов, Љиљана Константинов	5	3
22.06.2020.	1. Усвајање записника са претходног састанка 2.Увид у предложене смерове за упис средњих школа ученика који се образују по ИОПу-2 3.Договор о термину евалуације ИОП-а за друго полугодиште 4.Разно	Разговор, Дискусија, Договор	Љиљана Константинов, Драгана Миладинов,	5	3

Председник/руководилац/координатор:
Драгана Миладинов

12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Представник
1	Драгана Миладинов	Школски педагог
2	Надица Радновић	Предметни наставник географије, координатор тима
3	Љидија Глишин	Предметни наставник немачког језика
4	Александар Коцкар	Предметни наставник историје
5	Весна Коврлија	Предметни наставни енглеског језика

6	Бојана Пењин	Предметни наставник биологије
7	Биљана Пејић	Предметни наставник физиике

Реализовани садржаји	Реализатори
Реализација радионица: Способности и интересовања	Педагог школе
Анкета професионалне усмерености	педагог школе
Реализација радионица: Тест професионалне информисаности	педагог школе
Реализација радионица: Преференција школских предмета	педагог школе

У другом полугодишту није одржан ниједан састанак тима за професионалну оријентацију. Стручни сарадник педагог Драгана Миладинов је радила на припреми анкета и тестова за ученике осмог разреда, потом је почетком другог полугодишта педагогица урадила 4 теста у вези са професионалном оријентацијом са ученицима осмог разреда, обрадила податке и саопштила резултате. Од 16.03.2020. године на територији републике Србије проглашено је ванредно стање због епидемије COVID- 19, сходно томе није било одржавања тимова у школи.

Координатор тима
Драгана Миладинов

**13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ ЗА ДРУГО
ПОЛУГОДИШТЕ 2019/2020.**

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Представник
1.	Горан Игић	Наставник српског језика и грађанског васпитања
2.	Јелена Влаисављевић	Наставница српског језика
3.	Емил Хофгезанг	Наставник информатике и рачунарства
4.	Вера Ђенге	Наставница ликовне културе
5.	Александар Коцкар	Наставник историје
6.	Мирјана Ковачевић	Наставник разредне наставе

Руководилац: Горан Игић, наставник

Број планираних састанака: 4 седнице минимално на годишњем нивоу

Број одржаних састанака: 27.02.2020., 25.06.2020.

Број неодржаних састанака: /

Разлози неодржавања појединих састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду: папир за штампу

Средства/материјал неопходан за рад: папир за штампу, компјутер, маркери, оловке

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присут. чланова	Број одсут. чланова
27.02.2020.	Побољшање комуникације са локалним медијима	састанак	Чланови тима		
25.06.2020.	Осврт на онлајн наставу у условима ванредног стања и начин рада Тима, предлози за будући рад	састанак	Чланови тима		

Закључак: Чланови Тима су добро координисани.
Руководилац : Тима Горан Игић

14. ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМ ЗА ПРОЈЕКТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Љиљана Константинов	Директор школе, координатор тима
2.	Мирјана Ковачевић	Наставник разредне наставе
3.	Лидија Глишин	Предметни наставник немачког језика-записничар зима
4.	Весна Коврлија	Предметни наставник енглеског језика
5.	Александар Мишковић	Предметни наставник физичког васпитања изабрани спорт
6.	Емил Хофгезаген	Предметни наставник информатике и рачунарства

Председник /руководилац/ координатор: Љиљана Константинов

Број планираних седница/састанака: 2

Број одржаних седница/ састанака: 2

Број неодржаних седница/састанака:-

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију:-

Средства/материјал коришћен у раду: План рада школе, План рада тима за пројекте, записник о раду, папир за штампу, фасцикле, штампач

ИЗВЕШТАЈ ПО САСТАНЦИМА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
30.1.2020. године	1. Договор о раду у наредном периоду и подела послова према плану рада. 2. Проналажење сајтова на којима се објављују	Седница	Коордитор, чланови	4	2

	конкурси за финансирање пројеката, одабир пројеката за које школа жели да аплицира, прикупљање конкурсне документације и израда одабраног пројекта, као и пријава на одабрани конкурс, 3. Разно					
9.3.2020. године	1. Договор о конкурсима на објављени конкурс Министарства Правде и прикупљању потребне документације НАПОМЕНА: Није нам одобрен пројекат од стране Министарства Правде	Договор- телефонским путем	Координатор, чланови	6	/	

Извештај урадила: Љиљана Константинов, координатор тима за пројекте

**15. ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМ ЗА ПРИПРЕМУ
ЗАВРШНОГ ИСПИТА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1	Горан Игић	Предметни наставник српског језика и грађанског васпитања, одељењски старешина осмог разреда
2	Жељко Радивојша	Предметни наставник физике
3	Владимир Вукобрат	Предметни наставник математике
4	Бојана Пењин	Предметни наставник биологије
5	Сенка Хелдрих	Предметни наставник хемије
6	Александар Коцкар	Предметни наставник историје
7	Надица Радновић	Предметни наставник географије

ОСТАЛА ПРИСУТНА ЛИЦА

1.	Љиљана Константинов	Директор школе
2.	Драгана Миладинов	Школски педагог

Председник / руководиоца / координатор: Горан Игић

Број планираних седница / састанака: 4 седнице минимално на годишњем нивоу

Број одржаних седница / састанака: 4

Број неодржаних седница / састанака: /

Датуми одржаних седница/састанака:

19.11.2019. , 24. 12. 2019., 10.03. 2020., 03. 06. 2020.

Разлози неодржавања појединих седница / састанака и време планирано за реализацију: /

Средства / материјал коришћен у раду:

Записник са претходне седнице, примери тестова за завршни испит

Средства / материјал неопходан зарад: папир, хермијске, маркери

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализац.	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
19.11.2019.	Утврђивање термина у распореду за одржавање припремне наставе за реализацију завршног испита.	састанак	Наставници Директор	6	1
24.12.2019.	Потреба за усклађивањем термина реализације припремне наставе и могућим новим распоредом; предлози.	Састанак	Наставници директор	5	2
10. 03. 2020.	Распоред припремних часова; предлози	састанак	наставници	5	2
03.06.2020.	Корекција припремне наставе у ванредним условима; рад по групама ученика; пробно тестирање	састанак	наставници	5	2

Закључак: Успешно су урађени сви предвиђени садржаји у припремној настави.

Горан Игић

V ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

1. РЕДОВНА НАСТАВА / I-VIII/

Разред	I		II		III		IV		Укупно	
ПРЕДМЕТ	План.	Оств.	План.	План.	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.
Српски јез.	88	88	88	88	88	88	88	88	352	352
Ликовна кул.	18	18	35	35	35	35	35	35	123	123
Музичка кул.	18	18	18	18	18	18	18	18	72	72
Прир. и друш	-	-	-	-	35	35	35	35	70	70
Математика	88	88	88	88	88	88	88	88	352	352
Физичко вас.	53	53	53	53	53	53	53	53	212	212
Свет око нас	35	35	35	35	-	-	-	-	70	70
Енглески јез.	35	35	35	35	35	35	35	35	140	140
УКУПНО:	335	335	352	352	352	352	352	352	1391	1391

Разред	V		VI		VII		VIII		Укупно	
ПРЕДМЕТ	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.
Српски јез.	81	81	65	65	64	64	64	64	274	274
Енглески јез	32	30	32	30	32	30	32	31	128	121
Ликовна ку.	32	32	16	16	16	16	16	16	80	80
Музичка кул.	32	32	16	16	16	16	16	16	80	80
Историја	16	16	32	32	32	32	32	32	112	112
Географија	16	16	32	32	32	32	32	32	112	112
Физика	-	-	32	32	32	32	32	32	96	96
Математика	64	64	64	64	64	64	64	64	256	256
Биологија	32	32	32	32	32	32	32	33	128	129
Хемија	-	-	-	-	32	32	32	32	64	64
Т.и ин. обра.	-	-	-	-	32	32	32	32	64	64
Физичко и здрав. вас.	32	32	32	32	-	-	-	-	64	64
Инфор. и рач.	16	16	-	-	-	-	16	16	32	32
Тех. и техно.	-	-	32	32	-	-	32	32	64	64
Физ. Васп.	-	-	-	-	32	32	32	32	64	64
Обав. физ. ак.	22	22	23	23	-	-	-	-	45	45
УКУПНО:	343	341	408	406	416	414	464	464	1 663	1 657

2.ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

2/1. ОБАВЕЗНИ

Разред	V		VI		VII		VIII		Укупно V, VI, VII, VIII	
Предмет	План.	Ост.	План.	Ост.	План.	Ост.	План	Ост.	План	Ост.
Грађанско	17	17	17	17	17	17	17	17	136	136
Немачки јез.	32	32	32	32	32	32	34	34	260	260
Физичко васп.изаб. сп.	34	34	34	34	17	17	17	17	204	204
Православни католически	32	32	32	32	32	32	32	32	256	256

2/2.ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

РАЗРЕД	I		II		III		IV		УКУПНО :I,II,III,IV	
	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.
Прав.католич.	17	17	17	17	17	17	17	17	136	136
Грађанско в.	17	17	17	17	17	17	17	17	136	136
Од играчке до рачунара	17	17	17	17	17	17	17	17	136	136
УКУПНО:	51	51	51	51	51	51	51	51	408	408

РАЗРЕД	V		VI		VII		VIII		УКУПНО:V,VI,VII,VIII	
	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.	Пл.	Ост.
Инф. и рач.	34	34	34	34	17	17	17	17	204	204
УКУПНО:	34	34	34	34	17	17	17	17	204	204

3. ДОПУНСКА НАСТАВА

	I,II,III,IV,V,VI,VII,VIII		
Предмет	Бр.часова	Бр. ученика	Бр. предавача
Српски језик	20	16	1
Математика	21	19	1
Енглески језик	8	11	1
Немачки језик	2	9	1
Историја	7	10	1
Хемија	2	2	1
УКУПНО:	60	67	6

4. ДОДАТНА НАСТАВА

	V, VI, VII, VIII		
Предмет	Бр. часова	Бр. ученика	Бр. предавача
Математика	12	1	1
Енглески језик	6	8	1
Биологија	5	27	1
УКУПНО:	23	36	3

5. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

	VIII		
Предмет	Бр. часова	Бр. ученика	Бр. предавача
Српски језик	10	19	1
Математика	10	19	1
Историја	10	19	1
Географија	10	19	1
Физика	10	19	1
Биологија	10	19	1
Хемија	10	19	1
УКУПНО:	70	19	7

6. ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

Настава се одвијала онлајн путем. Због проглашеног ванредног стања, није било могућности за такмичења.

VI ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

1. ОБРАЗОВНО ПОДРУЧЈЕ

1/1. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ / II-VIII и I /

РАЗРЕД	II	III	IV	II-IV	V	VI	VII	VII I	V-VIII	II-VIII
Укупно ученика	9	9	14	32	19	18	14	19	70	102
Позитиван успех	9	9	14	32	18	18	14	19	69	101
%	100%	100%	100%	100%	99%	100%	100%	100%	99%	99%
Одличних	4	6	6	16	8	3	3	4	18	34
%	44,44%	66,66%	42,86%	50%	44,44%	16,66%	21,43%	21,05%	26,08%	33,33%
Врло добрих	1	3	5	9	5	7	3	10	25	34
%	11,11%	33,33%	35,71%	28,13%	27,77%	38,88%	21,43%	52,63%	36,6%	33,33%
Добрих	4	/	3	7	5	8	8	5	26	33
%	44,44%	/	21,43%	21,88%	27,77%	44,44%	57,14%	26,32%	35,5%	32,35%
Довољних	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Недовољан успех	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Са 1 негативном	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Са 2 негативне	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Са 3 и више	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
неоцењено	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/
%	/	/	/	/	5,26%	/	/	/	/	/
непохађачи	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

У првом разреду има 13-торо ученика. Успеси ученика су ранжирани по групама. У првој групи су ученици који најбоље и најбржим темпом напредују и њих је петоро, у другој групи је такође петоро ученика, они напредују уз помоћ, а у трећој групи су ученици који најслабије напредују и њих је троје. У трећој групи су ученици који не раде код куће, имају пуно изостанака. Једно дете има проблем са говором и обухваћено је логопедским третманом.

2. ВАСПИТНО ПОДРУЧЈЕ

2/1. ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА /II-VIII /

	оцене владања	примерно	врло добро	добро	задовољава јуће	незадовољ авајуће	неоце њено	непох ађачи
Разред	Број ученика	Број ученика	Број ученика	Број ученика	Број ученика	Број ученика	Број ученик а	Број учени ка
I	13	13	/	/	/	/	/	/
II	9	9	/	/	/	/	/	/
III	9	9	/	/	/	/	/	/
IV	14	14	/	/	/	/	/	/
V	19	19	/	/	/	/	/	/
I-V	64	64	/	/	/	/	/	/
VI	18	18	/	/	/	/	/	/
VII	14	13	1	/	/	/	/	/
VIII	19	19	/	/	/	/	/	/
VI-VIII	51	50	1	/	/	/	/	/

2/2. ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА / I-VIII/

Разр.	Укупну чени.	Оправ.	Учени .без из.	Учени. са опр.	Неопр. изост.	Учени. са нео.	Укупн. изост.	Укупн. уч. са изоста.	Укупан број из. по уч.	Учен непох ађ.
I	13	418	/	13	/	/	418	13	32,15%	/
II	9	623	/	9	/	/	623	9	69,22%	/
III	9	258	/	9	/	/	258	9	28,67%	/
IV	14	547	/	14	/	/	547	14	39,07%	/
I-IV	45	1 846	/	45	/	/	1 846	45	/	/
V	19	1 287	/	18	606	1	1 893	19	67,74%	/
VI	18	1 051	/	18	13	/	1 064	18	58,39%	/
VII	14	659	/	14	45	/	704	14	47,07%	/
VIII	19	929	/	9	80	10	1 009	19	48,89%	/
V-VIII	70	3 926	/	59	744	11	4 670	70	/	/
I-VIII	115	5 772	/	104		11	6 516	115		/

Похваљени ученици

III разред

Учитељица похваљује све ученике.

IV разред

Миливој Барбос
Огњен Богданов
Матеја Маринковић

V разред

Марија Стоја
Антонина Николин
Жељана Николин
Ибоја Такач
Емилија Липтаи

VIII разред

Милана Миладински
Милан Ћирић
Уна Пејић

VII ЧАСОВИ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

разред	број
I-VIII	127

Садржаји рада на овим часовима су реализовани у складу са плановима које су урадиле одељењске старешине, а на основу Годишњег плана рада школе, Развојног плана, Анекса развојног плана, Програма заштиту деце/ученика од дискриминације, злостављања, занемаривања...

VIII СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Реализованисадржаји	Број укључених ученика
У ЊЕНОМ ТОПЛОМ ОКУ СТАНУУЈЕ И МОЈ ЛИК	9
ПУСТИ БРИГУ, УЗМИ КЊИГУ!	9
ШАЛАМА НИКАД КРАЈА	9
ПОЗВАО ЈЕ МАЈ СВЕ БУБЕ НА ЧАЈ	9
БЛИЖИ СЕ, БЛИЖИ ЛЕТО	9

IX ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Због проглашеног ванредног стања, у тогу другог полугодишта није било организованих осталих активности ученика.

X ИЗАБРАНА СПОРТСКА ГРАНА - ИЗАБРАНИ СПОРТ

Разред	Број ученика	Број наставника	Планирано	Остварено
VIII	19	1	36	36
УКУПНО:	19	1	36	36

XI УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Због проглашеног ванредног стања, у тогу другог полугодишта није било организованих ученичких организација.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Својство
1.	Милана Миладински	Ученик – председник парламента
2.	Уна Пејић	Ученик- заменик председника
3.	Милица Драган	Ученик- записничар
4.	Јелена Ћирић	Ученик

5.	Никола Гвоздић	Ученик
6.	Јована Колдан	Ученик
7.	Огњен Константинов	Ученик
8.	Жељана Николин	Ученик

*седницама присуствују по два представника ученика шестог и петог разреда

Председник/руководилац/координатор: АЛЕКСАНДАР КОЦКАР

Број планираних седница/састанака: 2

Број одржаних седница/састанака: 2

Број неодржаних седница/састанака: 0

Разлози неодржавања појединих седница/састанака и време планирано за реализацију: /

Средства/материјал коришћен у раду: правилник о раду парламента правилник о понашању ученика,

Средства/материјал неопходан за рад: /

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
10. 09.2019.	Дневни ред: 1.избор руководства ,2. усвајање плана и програма за школску 2019/20,3. избор чланова парламента који ће присуствовати седницама школског одбора,4. акције у којима ћемо учествовати 5. Предлози ученика о Дану школе 6. Давање мишљења и предлога стручном органу школе Ш.О. о : Годишњем плану и ШРП за школску 2019/20, извештају Годишњег плана рада за 2018/19, извештају директора за колску 2018/19 .	На овој седници изабрано је рукководство парламента (председник и записничар),усвојен је пословник,чланови парламента су изабралисвоје представнике у школски одбор,(Милана Миладински и Јелена Ћирић), а подржане су активности поводом дечије недеље, дана школе, ,као и “трке за срећниј детињство”.Чланови парламента су упознати са документима који су важни за функционисање рада школе,али нису дали ни један прелог о њима Такође подржана је идеја о организацији школских игранки за ученике вишихразреда,као добар начина да се проведе слободно време и дружи са другима, као и организација маскенбала,изложбе кућних љубимаца.	Ученици чланови парламента	4	
13.12. 2019.	Дневни ред: 1. Усвајање записника са предходне	На овој седници чланови парламента су констатовали да		4	
84					

	седнице.2. Разматрање реализације предлога са прве седице.3. давање предлога о организацији последњег дана првог полугодишта 4. Давање предлога о ваннаставним активностима у другом полугодишту 5. Разно	су учествовали и активно помагали све предложене акције ,усвојене на предходној седници(обележавање дана школе,трке за срећније детињство) ,а усвојени су и предлози организацији новогодишње журке са томболом,коју ће организовати ученици осмог разреда Ученици су разговарали о ваннаставним активностима у којима су учествовали или у којима би требало да учествују (посета музеју,посета сајму науке у Београду...).				
--	--	--	--	--	--	--

XII ДРУШТВЕНО КОРИСТАН РАД УЧЕНИКА

САДРЖАЈ РАДА	МЕСТО РАДА	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Хигијена ентеријера	Учионички простор	Током полугодишта	Ученици и одељењске старешине
Хигијена екстеријера	Школско двориште, околиш	Током полугодишта	Ученици и одељењске старешине

XIII РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

Сарадња са родитељима се током полугодишта одвијала кроз:

- одржавање општег родитељског састанка
- одељењске родитељске састанке
- индивидуалне разговоре са одељењским старешинама
- разговоре и саветодавни рад директора
- разговоре са родитељима и саветодавни рад школског педагога,
- кроз активности Савета родитеља школе.

XIV САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Овај вид сарадње се је и током овог извештајног периода реализовао са субјектима:

- локалне заједнице; МЗ, Амбулата за заштиту здравља, РК "Партизан", лицима задуженим за рад "Дома културе", Културним друштвом "Миливој Оморац", Добровољним ватрогасним друштвом у Иђошу, Активом жена у Иђошу.
- Секретаријатом за друштвене делатности општине Кикинда
- Стручном службом ОШ Кикинда
- Школском управом Зрењанин
- Национална служба за запошљавање-филијала Кикинда
- Центром за социјални рад
- ООЦК
- Центром за стручно усавршавање
- Културним центром у Кикинди
- Народним музејом у Кикинди
- Медијима-ТВ Рубин, Кикиндске
- Ватрогасним савез Кикинда

XV РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

1. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Датум	Назив семинара	Учесници	К	П	Број сати
15.12.2019.	Да у школи другарство не боли	Мирјана Ковачевић, професор разредне наставе	4	1	26
28.11.2019.	Презентација новог уџбеника за 7. разред	Невенка Кун Ђурић, наставник предметне наставе из биологије			
23.11.2019., 28.11.2019.	Заједно учимо боље, Презентација уџбеника издавачке куће „Вулкан знање“	Јасмина Циганович, професор разредне наставе			
15.12.2019., 20.12.2019.	Да у школи другарство не боли, Самовредновање школа	Љубица Команов, професор разредне наставе	8	8	16
15.12.2019.	Да у школи другарство не боли	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	4	1	26
30.11.2019. 15.12.2019.	„Улога наставника у доба нових медија: педагогија и дигитално окружење“,	Лидија Глишин, наставник предметне наставе – немачког језика			16

	„Да у школи другарство не боли- програм превенције вршњачког насиља“				
22.02.2020.	Презентација уџбеника ИК “Нови Логос“, “Клет“, “Фреска”	Јасмина Цигановић, професор разредне наставе	2	3	1
30.05.2020.	“Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави” , семинар	Јасмина Цигановић, професор разредне наставе	2	3	8
	Улога исхране и суплементације у модерном спорту	Александар Мишковић, професор физичког васпитања			2
	Реализација наставе оријентисана ка исходима учења	Александар Мишковић, професор физичког васпитања			16
05.2020.	Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења	Сенка Хелдрих, професор хемије			24
23.05.2020.	Присуство вебинару „Проговори да видим ко си-култура говора и усмено изражавање“	Љубица Команов, професор разредне наставе	2	3	2
30.05.2020.	„Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави“	Љубица Команов, професор разредне наставе	2	3	8
21.2.2020.	Презентација уџбеника за 3.разред ИК“Фреска“	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	1
24.2.2020.	Презентација уџбеника за трећи разред ИК“Нови Логос“	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	1
25.2.2020.	Презентација уџбеника за трећи разред ИК“Клетт“	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	1
12.3.2020.	Онлине стручни скуп“Управљање временом у циљу организације часа“	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	1
30.5.2020.	Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	8

2.4.2020.	Како подстаћи скривене потенцијале ученика	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	1
4.3.2020.	Образовна академија:Развој животних вредности код ученика и партнерских односа са њиховим родитељима	Зора Хучка Ковачевић, наставник разредне наставе	2	3	1
21.2.2020.	Презентација уџбеника за 3.разред ИК“Фреска“	Мирјана Ковачевић, професор разредне наставе	2	3	1
24.2.2020.	Презентација уџбеника за трећи разред ИК“Нови Логос“	Мирјана Ковачевић, професор разредне наставе	2	3	1
25.2.2020.	Презентација уџбеника за трећи разред ИК“Клетт“	Мирјана Ковачевић, професор разредне наставе	2	3	1
30.5.2020.	Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави	Мирјана Ковачевић, професор разредне наставе	2	3	8
4.3.2020.	Образовна академија:Развој животних вредности код ученика и партнерских односа са њиховим родитељима	Мирјана Ковачевић, професор разредне наставе	2	3	1
30.05.2020.	Интерактивна табла коа подршка иновативним методама у настави к. Бр. 314	Надица Радновић ,професор географије	1		8
Онлајн, 28.02.2020.	„Како подстаћи скривене потенцијале ученика“	Лидија Глишин, професор немачког језика	2	3	1
Кикинда, 04.03.2020.	„Учимо креативно, градимо партнерства: Квалитетнији рад са ученицима и њиховим родитељима“	Лидија Глишин, професор немачког језика	2	3	1
Онлајн, 23.05.2020.	„Проговори да видим ко си-култура говора и усмено изражавање“	Лидија Глишин, професор немачког језика	2	3	1
30.05.2020.	Интерактивна табла као подршка иновативним методама у настави	Бојана Пењин, професор биологије	1		8

2. УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНОГ РАДА

У реализацији елемената и начина унапређења образовног рада планираних Годишњим планом рада није било одступања, већ је програм допуњаван у складу са запажањима и закључцима стручних органа школе. Овом се је допрносило нарочито кроз реализацију:

- индивидуалних планова наставника обogaћених стандардима, инцијалним и критеријумским тестовима, временском и садржајном корелацијом у реализацији часова, те реализацијом интердисциплинарних часова
- Анекса школском развојном плану,
- Школског развојног плана
- пробних тестова за завршни испит
- применом одредаба Правилника о оцењивању
- плана рада школског педагога
- плана рада директора.

У циљу унапређивања и што објективније евалуације знања ученика, како у првом тако и у другом циклусу образовања урађени су иницијални и критеријумски тестови, али су и у усменом и писаном облику провере знања кориштени задаци објективног типа.

3. УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНОГ РАДА

Циљеви овог облика рада су афирмисани кроз све програме који се реализују у школи: редовну наставу, ЧОС, Програм рада Ученичког парламента, Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, реализацију Развојног плана, делове Анекса школског развојног плана, плана рада школског педагога, библиотекара, плана рада директора те остале облике и подручја рада са ученицима, али и родитељима. Основни задаци у реализацији ове примарне активности су били:

- подизање нивоа персоналне и социјалне функционалности ученика,
- његове емоционалне и социјалне зрелости
- помоћ у примени техника учења, правовременост у учењу
- оспособљавања за самоучење
- оспособљавање за самопроцену
- указивање на улогу и значај одељењског старешине као носиоца васпитног деловања
- подизању нивоа сарадње школе и родитеља.
- подизању нивоа усклађености у раду школе, детета, родитеља.

XVI ЗАДАЦИ НА ЧИЈЕМ ОСТВАРИВАЊУ ЋЕ СЕ РАДИТИ У НАРЕДНОМ ПОЛУГОДИШТУ

1. Ставарти услове за изграђивање савременијег стила рада и климе засноване на поверењу, разумевању, толеранцији и подстицању креативности ученика.
2. Подизање квалитета наставе коришћењем савремених метода, облика рада и наставних средстава;
3. Наставити са планирањем и корелацијом у реализацији часова као и реализацијом огледних и угледних часова.
4. Планирати и реализовати садржаје, средства и методе рада у настави тако да сваки ученик може, у складу са својим могућностима, бити укључен у васпитно--образовни процес; праћење и унапређивање инклузивне наставе.
5. Упућивати наставнике на стручно усавршавање из области предмета, а и оне везано за специфичне проблеме: рад по измењеним програмима, интензивирање стручне и педагошко-психолошке компоненте у циљу јачања васпитно-образовне функције школе.
6. Укључивати што већи број ученика у ваннаставне активности, друштвене и ученичке организације као и програме и пројекте у којима су они циљна група.
7. Радити на реализацији програма професионалне оријентације на свим узрастима у складу са планираним.
8. Развијти и унапређивати начине задовољавања културних и други потреба наших ученика кроз организовање различитих културно-забавних, спортско--рекреативних програма и активности ученика у слободном времену.
9. Сарадња са родитељима школе у циљу јачања културне, јавне, спортско- -рекреативне делатности школе.
10. Наставити са самовредновањем квалитета рада школе.
11. Радити на реализација Програма заштите деце од насиља.
12. Подстицати размену стручних искустава са наставницима; запосленима из других школа.
13. Иницирати и ојачати сарадњу са ваншколским институцијама.

**XVII ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА И
РЕАЛИЗАЦИЈИ ДРУГИХ ОБЛИКА НАСТАВНОГ РАДА**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ**

(I РАЗРЕД)

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
7.	Мирјана Ковачевић	Наставник разредне наставе

Број одржаних Одељенских седница/састанака: 2

Број одржаних родитељских састанака: /

Број одржаних индивидуалних контаката : 13

Број одржаних састанака ИОП Тима : /

Број родитеља који су присуствовали часовима: /

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних	Број одсутних
27.01.2020.	Прослава школске славе Светог Саве	Ученици су припремили и пшригодан програм и свечано обележили школску славу	Учитељи,наставници,ученици	13	/
06.03.2020	Предавање МУП-а	Представник МУП— а одржао је предавање за ученике на тему Безбедност	МУП,учитељица,ученици	13	/

		деце у саобраћају у оквиру програма – Основи безбедност и деце			
09.03.2020.	Обележавање Осмог марта	Ученици су припремили и пригодан програм и дружење са мама	Учитељица, ученици	13	/
2.полугодиште	Школа пливања	Ученици су организовано ишли у школу пливања у Кикинди	Општинка управа, спортски центар „Језеро“ учитељице	13	/

Закључак:

Активно сам учествовала у раду одељенског, стручног, наставничког већа и у раду стручног тима за превенцију и заштиту деце од насиља.

Одељенски старешина 1. разреда
 Мирјана Ковачевић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (II Разред)**

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Зора Хучка Ковачевић	Наставник разредне наставе

Број одржаних Одељенских седница/састанака: 2

Број одржаних родитељских састанака: 1

Број одржаних индивидуалних контаката : 9

Број одржаних састанака ИОП Тима : /

Број родитеља који су присуствовали часовима: /

Време реализације	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних	Број одсутних
II полугодиште					
22.1.2020.	Систематски преглед код зубара	Посетили смо стоматолошку амбуланту ради ради систематског прегледа	Школа и амбуланта у Иђошу	Сви ученици 2.разреда	
27.1.2020.	Школска слава	На пригодан начин смо обележили школску славу	Запослени и ученици наше школе	Сви ученици 2.разреда	
9.3.2020.	Приредба поводом 8.марта	На пригодан начин смо обележили 8.март	Учитељица и ученици 2.разреда	Сви ученици 2.разреда	
6.3.2020.	Родитељски састанак	Извршена је анализа успеха и владања за	Учитељица		

			претходни период	2.разреда		
Друго полугодиште	Часови ОС	Реализован је 21 час ОС	Учитељица 2.разреда	Сви ученици 2.разреда		
Друго полугодиште	Седнице ОВ	У току 2.полугодишта одржане су две седнице ОВ	Веће разредне наставе, директор школе и стручни сарадник(педагог) школе			
Друго полугодиште	Обука пливања	Ученици 1.и 2.разреда су имали обуку пливања(2 часа),до увођења ванредног стања.	Учитељице 1. и 2.разреда у сарадњи са СЦ“Језеро“	7 ученика 2. разреда		
26.6.2020.	Подела ђачких књижица	Ученицима од 1. до 4.разреда су подељене ђачке књижице	Учитељице од 1.до 4.разреда	Сви ученици 2.разреда		

				+	
--	--	--	--	---	--

Закључак:

Активно сам учествовала у раду одељенског, стручног, наставничког већа и у раду стручног тима за превенцију и заштиту деце од насиља. Због ситуације са епидемијом Корона вируса и увођењем ванредног стања многе активности су остале нереализоване, а неке активности су реализоване на даљину.

Одељенски старешина 2. разреда
Зора Хучка Ковачевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (III РАЗРЕД)

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Љубица Команов	Наставник разредне наставе у III разреду

Број одржаних Одељенских седница: 2

Број одржаних родитељских састанака: 1

Број одржаних индивидуалних контаката : 2

Број одржаних састанака ИОП Тима : /

Број родитеља који су присуствовали часовима: /

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних	Број одсутних

24.01.2020.	У посети стоматологу	Стоматолошки преглед	Директор, стоматолог, ОС,ученици	9	/
27.01.2020.	Свети Сава	Обележавање школске славе	Колектив школе	9	/
28.02.2020.	Дан књига	Час у школској библиотеци	Директор, библиотекар, ОС,ученици	9	/
9.03. 2020.	Родитељски састанак	Информисање са Савета родитеља и приредба за маме као и информисање о раду одељења.	Ученици трећег разреда и ОС	9	/
16.03.2020.	Настава на даљину	Формирање Вибер групе са родитељима ученика	Директор, педагог,ОС, родитељи, ученици,РТС	9	/
14.04.2020.	Одељенско веће		Директор, педагог,ОС,	9	/
16.06.2020.	Одељенско веће		Директор, педагог,ОС,	9	/
26.06.2020.	Подела ђачких књижица	Трећи класификациони период	Учитељица 3. разреда	9	/
		Крај школске 2019/20220. године			
		Анализа успеха и владања на крају полугодишта			

Закључак: Активно сам учествовала у раду Одељенског,Стручног,Наставничког већа,у раду Тима за самовредновање рада школе и у Школском одбору.

Одељенски старешина 3.разред Команов Љубица

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (IV РАЗРЕД)**

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Јасмина Цигановић	Наставник разредне наставе у IV разреду

Број одржаних Одељенских седница/састанака: 2

Број одржаних седница Стручног већа за разредну наставу: 5

Број одржаних родитељских састанака: 2

Број одржаних индивидуалних контаката : 6 (у току редовне наставе), 14 (у току наставе на даљину)

Број одржаних састанака ИОП Тима : 2

Број родитеља који су присуствовали часовима: /

Време реализације	Активности /теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних	Број одсутних
II полугодиш те					
23.01.2020.	Насиље као негативна друштвена појава и безбедно коришћење интернета	Предавање инспектора за малолетничку деликвенцију	Драган Карастанковић - МУП Кикинда	Сви ученици 4. разреда	
24.01. 2020.	Стоматолошки систематски Преглед	Посета стоматолошкој амбуланти и систематски преглед	Школски диспанзер и школа	Сви ученици 4. разреда	
27.01.2020.	Светосавска приредба	Свечаност поводом школске славе	Школа, наставници српског језика, учитељица, 8 ученика 4. разреда који су учествовали у приредби	Сви ученици 4. разреда	

09.03.2020.	“Мами на дар”	Приредба за маме, баке, сестре, хранитељке, све жене поводом празника	Учитељица и ученици 4. разреда	Сви ученици 4. разреда
17.03.- 16.06.2020.	Настава на даљину	Вибер група	Учитељица, родитељи и ученици 4. разреда	Сви ученици 4. Разреда
26.06.2020.	Завршна приредба, фотографи сање и подела књижица	Приредба поводом завршетка 4. Разреда	Учитељица и ученици 4. разреда	Сви ученици 4. разреда, све њихове учитељице, родитељи
Друго полугодиш те	ЧОС	У току другог полугодишта одржано је 18 часова одељенског старешине.	Учитељица и ученици 4. разреда	Сви ученици 4. разреда

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (V РАЗРЕД)

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Александар Коцкар	Наставник историје –одељенски старешина V разреда

Број одржаних Одељенских седница/састанака: 2
 Број одржаних родитељских састанака: 3
 Број одржаних индивидуалних контаката : 31
 Број одржаних састанака ИОП Тима :
 Број родитеља који су присуствовали часовима:/
 Број ученика који се образују по ИОП-у: 2

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Број укључених ученика
27.09. 2019.	„Ноћ истраживача“	Ученици петог разреда су у пратњи одељенског старешине посетили Народни музеј у Кикини у оквиру манифестације "Ноћ истраживача" и учествовали у радионици "Чему служи", где су се упознали са неким старим предметима, а могли су и да их користе.	Одељенски старешина	15
04.10.2019.	Обележавање „Дана школе“	Ученици петог разреда чланови школског хора учествовали су у програму певајући песме у пратњи наставника музичке културе Жељка Стојановића, док су остали ученици били у поплици као посматрачи	Наставник музичког, одељенски старешина	10
5.10. 2019.	„Трка за срећније детињство „	Ученици петог разреда су у пратњи одељенског старешине учествовали у хуманитарној трци "За срећније детињство". Иако нису остварили пласман на трци, били су јако задовољни, јер важно је учествовати.	Одељенски старешина	15
08.11. 2019.	Посета Народном музеју у Кикинди	Ученици петог разреда су пратеи одељенског старешине и наставника историје посетили Народни музеј у Кикинди, где су погледали археолошку поставку музеја, 3Д филм о кикинском мамуу и учествовали у кратком квизу знања и радионици "Мали археолози"	Одељенски старешина	14
20.12. 2019.	Новогодишња журка	Дружење ученика петог разреда поводом Нове године уз томбулу и добру забаву	Одељенски старешина	14
27.01.	Светосавска приредба	Учешће ученика 5 разреда поводом	Одељенски старешина	17

* 16 марта 2020 године у Републици Србији је проглашено ванредно стање због пандемије корона вируса .Због тога је настава одржавана на даљину. У току ванредног стања био сам у сталном контакту како са ученицима, тако и са њиховим родитељима (тачан број тих контаката не знам).Због свега тога није било ученичких активности у школи након тог датума, није било ни ученичких такмичења (па ни остваривања успеха на њима), нити било какве друге наставне или ваннаставне активности. Морам да напоменем да су ученици 5 разреда активно учествовали у настави на даљину и да су се трудили да одговоре на све захтеве њихових наставника.

Одељењски старешина
Александар Коцкар

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (VI РАЗРЕД)

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Владимир Вукобрат	Одељењски старешина у VIа разреду

Број одржаних родитељских састанака: 2
Број одржаних час-а: 23
Број одржаних индивидуалних контаката : 49
Број одржаних састанака ИОП Тима : 1
Број родитеља који су присуствовали часовима: /

Време реализације	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова

I полугодиште	*Трка за срећније детињство (5. октобар 2019.) *Дечија недеља (2-8 октобра 2017.)	- учешће на хуманитарн ој трци са циљем промовиса ња спортских активности - учешће и активности поводом Дечије недеље	Одељенске старешине V, VI, VII и VIII разреда		
II полугодиште	*Свети Сава	- Приредба поводом школске славе Светог Саве			

Закључак:

Активно сам учествовао у раду одељенског, стручног и наставничког већа, као и у раду Стручног тима за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Актива за реализацију припрема за Завршни испит.

Одељенски старешина VI разреда
Владимир Вукобрат

Одељењски старешина
Владимир Вукобрат

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (VII РАЗРЕД)**

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Бранислава Кулаузов	Наставник Веронауке Одељенски старешина VII разреда

Број одржаних Одељенских седница/састанака: 2

Број одржаних родитељских састанака: 1

Број одржаних индивидуалних контаката : 20

Број одржаних састанака ИОП Тима :

Број родитеља који су присуствовали часовима: /

Број ученика који се образују по ИОП-у: 2

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Број укључених ученика
27.01.2020.	Школска слава Свети Сава	Обележавање школске славе, свечана академија	Свештеник Директор, наставници, учитељи, родитељи, ученици, чланови сеоских удружења, мештани	ученици од 1. до 8. разреда
16.03.2020.	Уведено је Ванредно стање због COVIDA 19			

--	--	--	--	--	--	--

* 16 марта 2020. године у Републици Србији је проглашено ванредно стање због пандемије корона вируса .Због тога је настава одржавана на даљину. У току ванредног стања била сам у сталном контакту како са ученицима, тако и са њиховим родитељима (имала сам бројне контакте са њима).Због свега тога није било ученичких активности у школи након тог датума, није било ни ученичких такмичења (па ни остваривања успеха на њима), нити било какве друге наставне или ваннаставне активности. Морам да напоменем да су ученици 7. разреда активно учествовали у настави на даљину и да су се трудили да одговоре на све захтеве њихових наставника.

Одељењски старешина

Бранислава Кулаузов

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ (VIII RAZRED)**

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Горан Игић	Наставник српског језика и књижевности и Грађанског васпитања

Број одржаних Одељењских седница/састанака: 4

Број одржаних родитељских састанака: 4

Број одржаних индивидуалних контаката : 55

Извештај завршен: 14.07.2020.

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
I полугодиште	*Језички квиз поводом Европског дана језика (26.09.2019.) *Трка за срећније детињство (05.10.2019.) Обележавање Дана школе (07.10.2019.) Квиз ТВ Рубин (20.11.2019.) Фестивал науке, Београд	- сарадња са другима, значај учења страних језика -учешће на трци у Кикинди; представљање школе - дружење ученика и култура сећања, хор -такмичење са другим школама, промоција школе	Ученици разреда у сарадњи са свим актерима школе	Ученици разреда	Сва одсуства ученика су била из оправданих разлога

II полугодиште	(02.12.2019.) Спортске игре младих у школи (18. и 19. децембар 2019.)	- одлазак на догађај, научна открића -развијање спортских активности уз надзор наставника физичке културе				
	Журка краја полугодишта одласка 8. разреда (20.12.2019.)					
	Подела књижица (26.12.2019.)	- прослава (уз присуство представника родитеља и наставника)				
	Школска приредба, обележен Савиндан (27.01. 2020.)	- успешан завршетак првог полугодишта за осми разред				
	Услед организовања наставе од 16. марта 2020. путем он-лајн комуникације није било могуће организовати веће активности, а није било ни пожељно услед епидемије, па су редуковане ваннаставне активности	- развијање културних вредности, присуство прослави - прилагођавање наставе ванредној ситуацији				
	Подела сведочанстава (јун 2020.) Организовање завршног испита и упис у жељене средње школе (јун-јул 2020.)	- успешан завршетак другог				

		полугодишта				
		- успешан завршетак обавезног школовања				

Закључак:

Активно сам учествовао у раду одељењског већа, стручног већа друштвених наука (као координатор), наставничког већа и у раду стручних тимова за промоцију школе, Актива за припрему ученика за завршни испит и реализацију истог и других.

Сви планови и програми у осмом разреду су реализовани.
Часови одељењског старешине су изведени у потпуности.

Четири ученика се образовао по ИОП-2 и то: Снежана Мијин, Стојан Ђурчин и Жарко Јовановић, Бране Ферковић.

Владање свих ученика је примерно.

Укупно има 1009 изостанака, од тога 80 неоправданих, 929 оправданих.

Ученици осмог разреда имају просечну оцену 3, 94.
Има 4 одличних, 10 врло добрих и 5 са добрим успехом.
Три ученика имају просек 5, 00, уз то похваљено је више ученика из различитих предмета, а за ученика генерације изабран је Милан Ћирић.

Као изборни предмет 6 ученика похађали су Верску наставу (православни катихизис), а 13 ученика похађали су наставу Грађанског васпитања.

Са родитељима је остварена одлична сарадња, упркос организовању наставе у ванредним околностима у време пандемије, када се настава одвијала он-лајн.

На завршни испит су изашли сви ученици, те је свих 19 ученика успешно завршило основну школу, од чега 18 наставља школовање у средњој школи.

Одељењски старешина осмог разреда
▪ **Горан Игић**